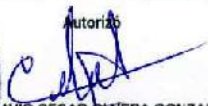




Aspectos Susceptibles de Mejora

Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Contraloría Interna Municipal, Comunicación Social, Tecnologías de la Información				
Periodo a Reportar:	Abril-junio 2026	Porcentaje Inicial:	0%	Aspectos Susceptibles de Mejora:	Realizar un Programa estructurado con MIR completa
		Porcentaje de Avance:	100%		

Descripción	Evidencia Fotográfica
Como parte de las acciones implementadas para atender el Aspecto Susceptible de Mejora (ASM), se definieron los elementos estratégicos del programa presupuestario de la Secretaría Particular, estableciendo con claridad los objetivos, indicadores de desempeño, metas, presupuesto y población beneficiaria, a fin de fortalecer su diseño y asegurar su congruencia con la Metodología del Marco Lógico y la Matriz de Indicadores para resultados (MIR). Para ello se formularon objetivos alineados a la problemática pública identificada, se diseñaron indicadores que permiten medir el cumplimiento de los resultados esperados, se establecieron metas cuantificables y alcanzables, y se identificó la población beneficiaria, delimitando sus características y alcance. Derivado de estas acciones, el programa presupuestario cuenta con una estructura de planeación integral que facilita su seguimiento, evaluación y rendición de cuentas, fortaleciendo la gestión institucional bajo los principios del Presupuesto basado en Resultados (PbR) y el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED). Se anexa: - Descripción del problema - Diagnostico del Problema - Arbol de objetivos - Calendarizado trimestral	
Elaboró  LIC. NORMA PÉREZ CRUZ AUXILIAR DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	Revisó  LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE MINERAL DEL MONTE, HGO.
	Autorizó  LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZALEZ SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE MINERAL DEL MONTE, HGO. 



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Presidencia Municipal
Prioridades:	BIENESTAR	

Diagnóstico del Problema 2025

ANTECEDENTES

De acuerdo con los artículos 131 a 148 de la Constitución Política del Estado de Hidalgo; los artículos 12 y 13 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental para el Estado de Hidalgo; los artículos 8, 11 al 15 de la Ley Sobre el Uso de Medios Electrónicos y Firma Electrónica Avanzada para el Estado de Hidalgo; los artículos 7, fracciones IV BIS, V y V BIS, así como los artículos 18, 26, 26 BIS, 26 TER, 27 y 27 BIS de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo; y los artículos 9, 12 a 14, 24 y 47 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo, se establece el marco normativo que sustenta las acciones implementadas dentro del presente programa.

El objetivo de este programa es sentar las bases para mejorar la gestión municipal a mediano plazo, promoviendo una administración más eficiente, accesible y cercana a la ciudadanía. Se busca optimizar la organización de actividades logísticas, fortalecer la relación con la comunidad y mejorar la atención ciudadana. En este sentido, los habitantes de Mineral del Monte requieren un gobierno que sea proactivo, flexible y eficaz, capaz de responder con agilidad y oportunidad a sus necesidades.

Para ello, el programa se enfoca en tres líneas de acción prioritarias:

- 1. Planificación y supervisión de la logística gubernamental:** Se garantiza la proximidad del presidente municipal con la población, permitiendo atender de manera directa sus inquietudes y reforzar el vínculo entre el gobierno y la ciudadanía.
- 2. Habilitación de una línea de atención telefónica municipal:** Se implementa un canal de comunicación eficiente para orientar y canalizar las solicitudes ciudadanas a las áreas correspondientes, facilitando el acceso a servicios y la obtención de respuestas oportunas.
- 3. Fortalecimiento de la colaboración con el sector privado:** Se promueve un trabajo conjunto entre el ayuntamiento y actores económicos locales, impulsando el desarrollo municipal y consolidando una imagen institucional sólida.

*Mínimo 200 palabras, máximo 600 palabras.

DEFINICIÓN DEL PROBLEMA

El municipio de Mineral del Monte enfrenta importantes desafíos en la comunicación y atención entre el Presidente Municipal y la ciudadanía. Entre los principales problemas identificados se encuentran: deficiencias en la coordinación logística de los eventos organizados por el Ayuntamiento, falta de seguimiento en la canalización de las peticiones realizadas por la población y limitada difusión de información en los canales oficiales, incluyendo la página de Facebook y el sitio web del Ayuntamiento.

Esta situación ha generado una percepción de distanciamiento del gobierno municipal y una creciente insatisfacción entre los habitantes, quienes demandan una administración más cercana, accesible y eficaz en la atención de sus necesidades.

*Mínimo 50 palabras, máximo 100 palabras.

ESTADO ACTUAL DEL PROBLEMA

Para abordar estos desafíos, se están implementando estrategias enfocadas en mejorar la comunicación y la participación ciudadana. Sin embargo, se han identificado fallas significativas en el proceso de recepción, canalización y resolución de solicitudes de la ciudadanía, tales como: retrasos en las respuestas, falta de mecanismos de seguimiento, descoordinación entre dependencias y baja transparencia en la gestión de los requerimientos.

Asimismo, se ha detectado una deficiente planificación y seguimiento de los eventos en los que participa el Presidente Municipal, ocasionada por la falta de una estrategia clara, problemas de coordinación, fallas en las convocatorias y atención improvisada a la ciudadanía.

Otro aspecto clave es la limitada difusión de información a través de medios digitales, especialmente en las comunidades más alejadas del municipio, donde la cobertura de red telefónica e internet es insuficiente, lo que dificulta el acceso de la población a información relevante.

Por último, es necesario fortalecer las relaciones del gobierno municipal con la ciudadanía y los sectores estratégicos. Actualmente, existen deficiencias en la vinculación con la población, reflejadas en la escasa comunicación y falta de espacios de diálogo directo para conocer sus problemáticas y necesidades. Además, la relación con sectores empresariales, educativos y sociales sigue siendo débil, a pesar de que estos actores son fundamentales para el desarrollo del municipio. La disminución de la participación ciudadana también es una preocupación, debido a la falta de incentivos y estrategias que fomenten su involucramiento en las decisiones municipales.

*Mínimo 200 palabras, máximo 600 palabras.

EVOLUCION DEL PROBLEMA

Las propuestas de mejora han evolucionado conforme a las necesidades de la población, buscando fortalecer la comunicación, la atención ciudadana y la gestión municipal. Entre las acciones implementadas destacan:

1. Atención a la ciudadanía y transparencia

- Implementación de una página de Facebook oficial donde se difunden los principales eventos e información relevante del municipio.
- Capacitación constante del personal del área de atención ciudadana para mejorar la calidad en el servicio.
- Diseño de un mecanismo de coordinación interdepartamental que agilice la solución de problemáticas.
- Publicación periódica de informes de transparencia sobre la gestión y resolución de peticiones ciudadanas.

2. Optimización de la logística en eventos y visitas del Presidente Municipal

- Desarrollo de un plan estratégico de visitas basado en un diagnóstico de necesidades prioritarias.
- Mayor preparación del equipo de trabajo para ofrecer respuestas concretas y soluciones inmediatas.
- Implementación de un sistema de convocatoria digital y física para garantizar mayor participación ciudadana en los eventos municipales.

3. Fortalecimiento de las relaciones con la población y sectores estratégicos

- Creación de foros de participación ciudadana periódicos para escuchar las inquietudes de la comunidad.
- Uso intensivo de redes sociales, WhatsApp y medios locales para mejorar la comunicación con la ciudadanía.
- Organización de mesas de trabajo con enlaces vecinales y representantes de distintos sectores.
- Firma de convenios de colaboración con instituciones educativas, empresariales y sociales para impulsar proyectos de desarrollo.

Con estas estrategias, se busca fortalecer la vinculación entre el gobierno municipal y la ciudadanía, garantizando una administración más cercana, transparente y eficiente.

***Mínimo 200 palabras, máximo 400 palabras.**

POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL Y OBJETIVO

De acuerdo con el Censo de Población y Vivienda 2020, el municipio de Mineral del Monte atiende a 14,324 personas, de las cuales 6,817 son hombres y 7,507 son mujeres, quienes se benefician directa o indirectamente de las acciones implementadas por el gobierno municipal.

Se ha fortalecido el proceso de recepción y canalización de solicitudes, las cuales ahora pueden enviarse por oficio, mensaje, correo electrónico, WhatsApp o audiencia ciudadana, garantizando así su correcta y oportuna atención por parte de las áreas correspondientes. Además, la implementación de audiencias ciudadanas tres veces por semana ha permitido escuchar a un número creciente de habitantes, fortaleciendo la comunicación y el acercamiento con la ciudadanía.

Actualmente, se brinda atención y respuesta al 98% de las llamadas y mensajes recibidos a través de mensajería tradicional y WhatsApp, lo que refleja un compromiso con la eficiencia en la atención ciudadana.

Otro avance significativo es la implementación de la página oficial de Facebook, donde se difunde información relevante para la población realmontense. Esta plataforma ha registrado un incremento del 20% en su audiencia mensual, promoviendo una mayor participación de la ciudadanía en los eventos organizados por el Ayuntamiento.

Con estas acciones, el gobierno municipal reafirma su compromiso con la transparencia, la eficiencia y la cercanía con la población, asegurando que sus solicitudes sean atendidas de manera ágil y efectiva.

***Mínimo 150 palabras, máximo 300 palabras.**

PROPUESTA DE INTERVENCIÓN

Se llevará a cabo un análisis detallado para diagnosticar las deficiencias en la gestión de eventos y la comunicación con la comunidad. A partir de esta evaluación, se implementarán las siguientes mejoras:

- Regulación de las Audiencias Ciudadanas, estableciendo días fijos para su realización con el fin de optimizar la atención a la ciudadanía.
- Ingreso centralizado de oficios a través de Oficialía de Partes, garantizando la presentación oportuna de los requerimientos logísticos y administrativos, e involucrando a todas las áreas pertinentes para asegurar el cumplimiento de los lineamientos establecidos.
- Fortalecimiento de los canales de comunicación, mediante el uso estratégico de redes sociales y otros medios digitales, con el objetivo de que los ciudadanos conozcan las vías oficiales para enviar sus solicitudes y propuestas. Esto permitirá una canalización eficiente de sus peticiones a las áreas correspondientes, mejorando los tiempos de respuesta y fomentando la participación ciudadana.
- Capacitación continua del personal, especialmente de quienes están a cargo de la recepción y registro de solicitudes, ya sea a través de audiencias o por escrito. Esto garantizará un trato equitativo, fortalecerá la transparencia y reafirmará el compromiso con un gobierno de puertas abiertas.
- Implementación de protocolos de atención incluyentes y eficientes, asegurando que todos los sectores de la población reciban un servicio transparente, ágil y efectivo.

Con estas acciones, se busca optimizar la gestión municipal, mejorar la comunicación con la ciudadanía y fortalecer la confianza en el gobierno local.

***Mínimo 150 palabras, máximo 400 palabras.**

Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL
MONTE, HGO

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL MUNI
CPIO DE MINERAL DEL MONTE
HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Presidencia Municipal
Prioridades:	BIENESTAR	

Diagnóstico del Problema 2025

INDICADORES DE REFERENCIA

Para evaluar el desempeño de las estrategias implementadas, se utilizarán indicadores clave que permitirán obtener información precisa y oportuna. Estos incluyen:

- Registro físico y digital de la ciudadanía que acude a audiencias con el Presidente Municipal, asegurando un seguimiento adecuado de sus solicitudes.
- Agenda física y electrónica, utilizada para coordinar eficazmente los eventos organizados por el Ayuntamiento y la participación del Presidente Municipal en ellos.
- Citas programadas con ciudadanos y organizaciones, permitiendo una mejor planificación y atención a sus necesidades.
- Control físico y digital de correspondencia, solicitudes y peticiones ingresadas al Ayuntamiento, facilitando su canalización y seguimiento oportuno.
- Grupos de WhatsApp, tanto con las distintas áreas del Ayuntamiento como con comunidades con limitada cobertura telefónica, para mejorar la difusión de información relevante.
- Supervisión y actualización constante de la página oficial del Ayuntamiento y la página de Facebook, garantizando la transparencia y el acceso a información pública.

Estos indicadores permitirán medir la efectividad de las acciones emprendidas y realizar ajustes estratégicos para mejorar la gestión municipal y la comunicación con la ciudadanía.

***Mínimo 150 palabras, máximo 300 palabras.**

POBLACIÓN Ó ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL

La población, según datos del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), asciende a 14,324 habitantes en el municipio de Mineral del Monte, de las cuales 6,817 son hombres y 7,507 son mujeres, quienes se benefician directa o indirectamente de las acciones implementadas por el gobierno municipal.

POBLACIÓN Ó ÁREA DE ENFOQUE OBJETIVO

La población atendida y canalizada a las diferentes áreas de la Presidencia Municipal asciende a 14,324 personas, que representan el total de habitantes del municipio.

DEFINICIÓN DEL PROBLEMA

Deficiencias en la atención, comunicación y acercamiento del Presidente Municipal con la ciudadanía, falta de coordinación y logística adecuada en los eventos organizados por el Ayuntamiento, así como un seguimiento y canalización insuficientes de las peticiones ciudadanas.

OBJETIVO DEL PROGRAMA

El objetivo de este programa es establecer las bases para optimizar la gestión municipal, fomentando una administración más eficiente y accesible, centrada en la organización de actividades logísticas, relaciones comunitarias y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte necesitan un gobierno cercano, flexible y eficaz, que pueda responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.

IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

RIESGOS EXTERNOS		RIESGOS INTERNOS		RIESGOS DE CORRUPCIÓN	
TR UE	-Crisis económica	TR UE	-Cambios Institucionales	TR UE	-Informes Financieros Fraudulentos
FA LS E	-Cambios en la administración pública y en su normativa a nivel estatal y federal	FA LS E	-Cambios en la administración pública y en su normativa a nivel municipal	FA LS E	-Apropiación indebida de activos
FA LS E	-Inestabilidad política	TR UE	-Desconocimiento del personal de sus funciones y procesos	FA LS E	-Conflicto de interés.



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Presidencia Municipal
Prioridades:	BIENESTAR	

TR UE	-Inestabilidad social	FA LS E	-Problemas presupuestales a nivel municipal	FA LS E	-Utilización de los recursos para fines distintos
FA LS E	-Problemas presupuestales a nivel estatal y federal	TR UE	-Errores en el procesamiento y guarda de la información	FA LS E	-Pretensión del servidor público de obtener beneficios adicionales
FA LS E	-Eventos de la naturaleza	TR UE	-Errores en el proceso de archivado y clasificación documental	FA LS E	-Uso indebido de los recursos humanos
FA LS E	-Proveedores desconocidos	FA LS E	-Inasistencia del personal	TR UE	-Aprovechamiento del cargo o comisión en contra de otro servidor público
FA LS E	-Conflictos internacionales	TR UE	-Incumplimiento del personal respecto a sus funciones y atribuciones	TR UE	-Coalición con otros servidores públicos o terceros para obtener ventajas
FA LS E	-Conflictos Nacionales y Estatales	TR UE	-Fallas en la comunicación interna	FA LS E	-Tráfico de influencias
FA LS E	-Inseguridad	FA LS E	-Fallas en los sistemas de almacenamiento, servidores y portal institucional	FA LS E	-Enriquecimiento oculto u ocultamiento de conflicto de interés
TR UE	-Fallas en la comunicación con personas externas y entidades	FA LS E	-Procesos jurídicos	FA LS E	-Peculado
TR UE	-Falta de cumplimiento de acuerdos de entidades externas	TR	-Insuficiente provisión de materiales,	FA	-Abuso de recursos públicos
TR UE	-Falta de información o proporcionados por entidades	Elaboró  LIC. NORMA PÉREZ CRUZ AUXILIAR DE OFICIALES DE PARTES	Revisó  LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE, HGO	Autorizó  LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE HIDALGO	
TR UE	-Falta de asistencia de reuniones				
TR UE	-Falta de cumplimiento civil				



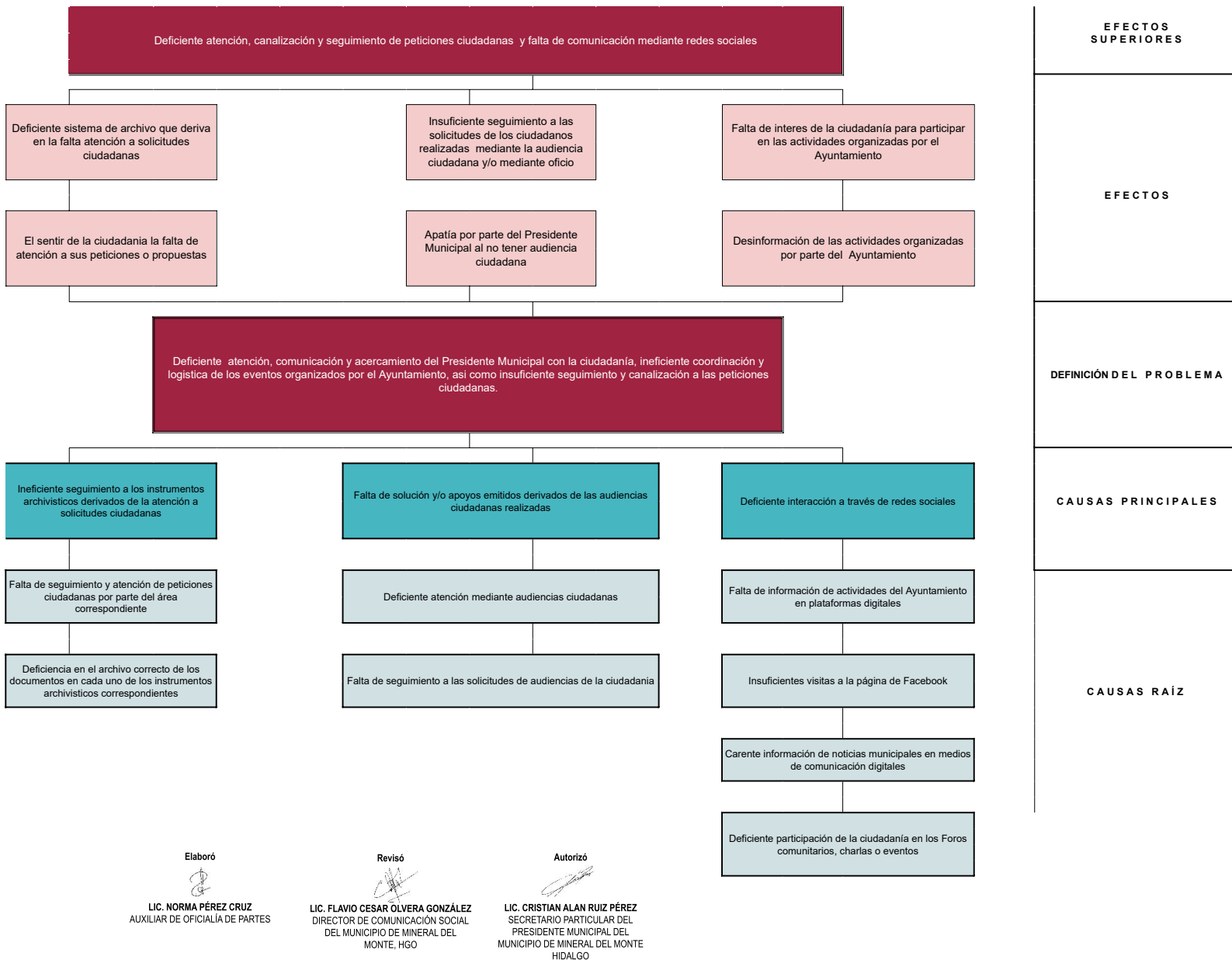
Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Presidencia Municipal
Prioridades:	BIENESTAR	

Árbol de Problemas 2025





Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Presidencia Municipal
Prioridades:	BIENESTAR	

Causas y Efectos del Problema 2025

Causas del Problema

Las deficiencias actuales en la atención ciudadana tienen su origen, en primer lugar, en la incorrecta canalización de las solicitudes recibidas de los ciudadanos, ya sea a través de oficios, correos electrónicos, audiencias ciudadanas, y en ocasiones por teléfono o WhatsApp. Esto genera una gestión inadecuada y la falta de seguimiento por parte del área correspondiente. Asimismo, persiste una deficiencia en la resolución de las solicitudes y en la emisión de apoyos derivados de las audiencias ciudadanas. Además, la limitada interacción de la ciudadanía a través de redes sociales se debe a la desinformación sobre los medios de atención disponibles, así como a la ausencia de una línea telefónica fija que garantice una atención correcta y oportuna.

* Mínimo 100 palabras, máximo 300 palabras.

Efectos del Problema

Se ha generado una percepción negativa respecto al apoyo que la ciudadanía recibe por parte del Ayuntamiento debido a diversas deficiencias actuales, tales como: la falta de atención a las peticiones y propuestas, la ausencia de seguimiento y la demora en las respuestas a las solicitudes recibidas, lo cual se debe a un sistema de archivo desorganizado e ineficiente que provoca una mala canalización. Además, la apatía hacia el Presidente Municipal ha aumentado debido a la falta de apoyos y soluciones derivadas de las audiencias ciudadanas, así como la desinformación sobre las actividades realizadas por el Ayuntamiento, lo que ha generado una disminución del interés de la ciudadanía por participar en ellas.

* Mínimo 100 palabras, máximo 300 palabras.

Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA
GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN
SOCIAL DEL MUNICIPIO DE
MINERAL DEL MONTE, HGO

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ
PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE MINERAL DEL
MONTE HIDALGO



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Presidencia Municipal
Prioridades:	BIENESTAR	

Estructura Analítica del Programa Presupuestario 2025

Problemática (Proviene de la parte superior del árbol del)		Solución (Proviene de la parte superior del árbol de objetivos)	
Efectos		Fines	
Deficiente atención, canalización y seguimiento de peticiones ciudadanas y falta de comunicación mediante redes sociales		Eficiente atención, canalización y seguimiento de peticiones ciudadanas y eficiente comunicación mediante redes sociales	
Problema		Objetivo	
Población potencial		Población objetivo	
La población, según datos del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), asciende a 14,324 habitantes en el municipio de Mineral del Monte, de las cuales 6,817 son hombres y 7,507 son mujeres, quienes se benefician directa o indirectamente de las acciones implementadas por el gobierno municipal.		La población atendida y canalizada a las diferentes áreas de la Presidencia Municipal asciende a 14,324 personas, que representan el total de habitantes del municipio.	
Descripción del problema		Descripción del resultado esperado	
Deficiente atención, comunicación y acercamiento del Presidente Municipal con la ciudadanía, ineficiente coordinación y logística de los eventos organizados por el Ayuntamiento, así como insuficiente seguimiento y canalización a las peticiones ciudadanas.		Eficiente atención, comunicación y acercamiento del Presidente Municipal con la ciudadanía, mejora en la coordinación y logística de los eventos organizados por el Ayuntamiento, así como el correcto seguimiento y canalización a las peticiones ciudadanas.	
Magnitud (Línea base)		Magnitud (Resultado esperado)	
F.	85.00%	F.	100%
P.	85.00%	P.	100%
C.1.	90.00%	C.1.	100%
A.1.1.	1041	A.1.1.	1500
A.1.2.	1041	A.1.2.	1500
C.2.	400	C.2.	480
A.2.1.	196	A.2.1.	480
A.2.2.	196	A.2.2.	180
C.3.	20%	C.3.	0.60%
A.3.1.	3400	A.3.1.	2500
A.3.2.	3400	A.3.2.	1500
A.3.3.	240	A.3.3.	12
A.3.4.	1000	A.3.4.	1000
Causas (Proviene de su árbol de problemas)		Medios (Proviene de su árbol de objetivos)	
Ineficiente seguimiento a los instrumentos archivísticos derivados de la atención a solicitudes ciudadanas		C.1.	Eficiente seguimiento a los instrumentos archivísticos derivados de la atención a solicitudes ciudadanas
Falta de seguimiento y atención de peticiones ciudadanas por parte del área correspondiente		A.1.1.	Correcto seguimiento y atención a las peticiones de los ciudadanos por parte del área correspondiente
Deficiencia en el archivo correcto de los documentos en cada uno de los instrumentos archivísticos correspondientes		A.1.2.	Eficiencia en el archivo correcto de los documentos en cada uno de los instrumentos archivísticos correspondientes
Falta de solución y/o apoyos emitidos derivados de las audiencias ciudadanas realizadas		C.2.	Atención, orientación y correcta canalización ciudadana para la recepción de apoyos derivados de las audiencias ciudadanas realizadas
Deficiente atención mediante audiencias ciudadanas		A.2.1.	Eficiente atención mediante audiencias ciudadanas
Falta de seguimiento a las solicitudes de audiencias de la ciudadanía		A.2.2.	Seguimiento oportuno de las solicitudes de audiencias ciudadanas
Deficiente interacción a través de redes sociales		C.3.	Eficiente interacción a través de redes sociales
Falta de información de actividades del Ayuntamiento en plataformas digitales		A.3.1.	Correcta información mediante plataformas digitales, de las actividades y decisiones importantes del Ayuntamiento



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Presidencia Municipal
Prioridades:	BIENESTAR	
Insuficientes visitas a la página de Facebook	A.3.2.	Incremento en el número de visitas a la página de Facebook
Carente información de noticias municipales en medios de comunicación digitales	A.3.3	Información pertinente de las principales y relevantes noticias del municipio
Deficiente participación de la ciudadanía en los Foros comunitarios, charlas o eventos	A.3.4	Mayor participación de la ciudadanía en los Foros comunitarios, charlas o eventos

Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL
MONTE, HGO

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE
HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Presidencia Municipal
Prioridades:	BIENESTAR	

Análisis de los Involucrados 2025

Elementos a identificar

No.	Actor	Rol	Posición
1	Ciudadanos	Realizar solicitudes de petición de servicios e información	Verse favorecidos con el apoyo a sus solicitudes, mediante la canalización correcta de las mismas
2	Personal y servidores públicos	Correcta atención, canalización y seguimiento a las peticiones ciudadanas, apoyo y seguimiento de la logística de los eventos en los que tiene participación el Presidente Municipal	A favor del fortalecimiento de las relaciones públicas del Presidente Municipal con la población y sectores públicos del Municipio
3	Presidente Municipal	Acercamiento con la población del Municipio para poder brindarles la atención necesaria a sus solicitudes y peticiones	A favor de tener el mayor acercamiento con la ciudadanía y brindar su apoyo y correcta atención
4	Dirección de Tesorería Municipal	Apoyar en los proyectos de la Secretaría Particular	A favor y en contra dependiendo el presupuesto
5	Dirección de Seguridad Pública	Mantener el orden y la vialidad en los eventos en los que sea participe el Presidente Municipal	A favor de la buena coordinación y logística de los eventos
6	Consejo Ciudadano Realmartense	Ser participe de los eventos en favor del municipio, en coordinación con el Ayuntamiento Municipal	A favor de los eventos que enaltecen nuestro municipio
7	Instancias Externas al municipio	Cooperación y seguimiento de los intereses de su sector.	Cualquier entidad externa que tenga un acercamiento al área con el objetivo de sumar esfuerzos y fortalecer las capacidades para atender con eficiencia las atribuciones que le corresponden, se convierten en aliados a este programa.
8	Medios de Comunicación externos	Conflicto de intereses e influyentes en la percepción de la ciudadanía	Los medios entran con una posición de conflicto de intereses, ya que la mayor parte de su participación es de crítica hacia las acciones del municipio

Agrupación de Involucrados

No.	Aliados	Neutros	Adversarios
1	Presidente Municipal	Servidores Publicos	Ciudadano
2	Ciudadano		Dirección de Tesorería Municipal
3	Consejo Ciudadano Realmontense		Dirección de Seguridad Pública Municipal
4	Enlaces vecinales	Instancias Externas al municipio	Medios de Comunicación externos

Elaboró



LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó



LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL
MONTE, HGO

Autorizó



LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE
HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Presidencia Municipal
Prioridades:	BIENESTAR	

Matriz de Expectativas - Fuerzas 2025

No.	Actor / Grupo de actores	Interés / expectativa (a favor o en contra)	Importancia para la operación del Programa (A)	Fuerza para defender intereses (B)	Calificación (AxB)
1	Ciudadano	A favor	2	3	6
2	Personal y servidores publicos	A favor	3	2	6
3	Presidente Municipal	A favor	3	3	9
4	Dirección de Tesorería	A favor	2	2	4
5	Dirección de Seguridad Publica	A favor	2	3	6
6	Consejo Ciudadano Realmontense	En Contra	2	2	4
7	Instancias Externas al municipio	A favor	1	1	1
8	Medios de Comunicación externos	En Contra	3	2	6

Escala: 1= Baja; 2= Media; 3= Alta

Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL
MONTE, HGO

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE
HIDALGO



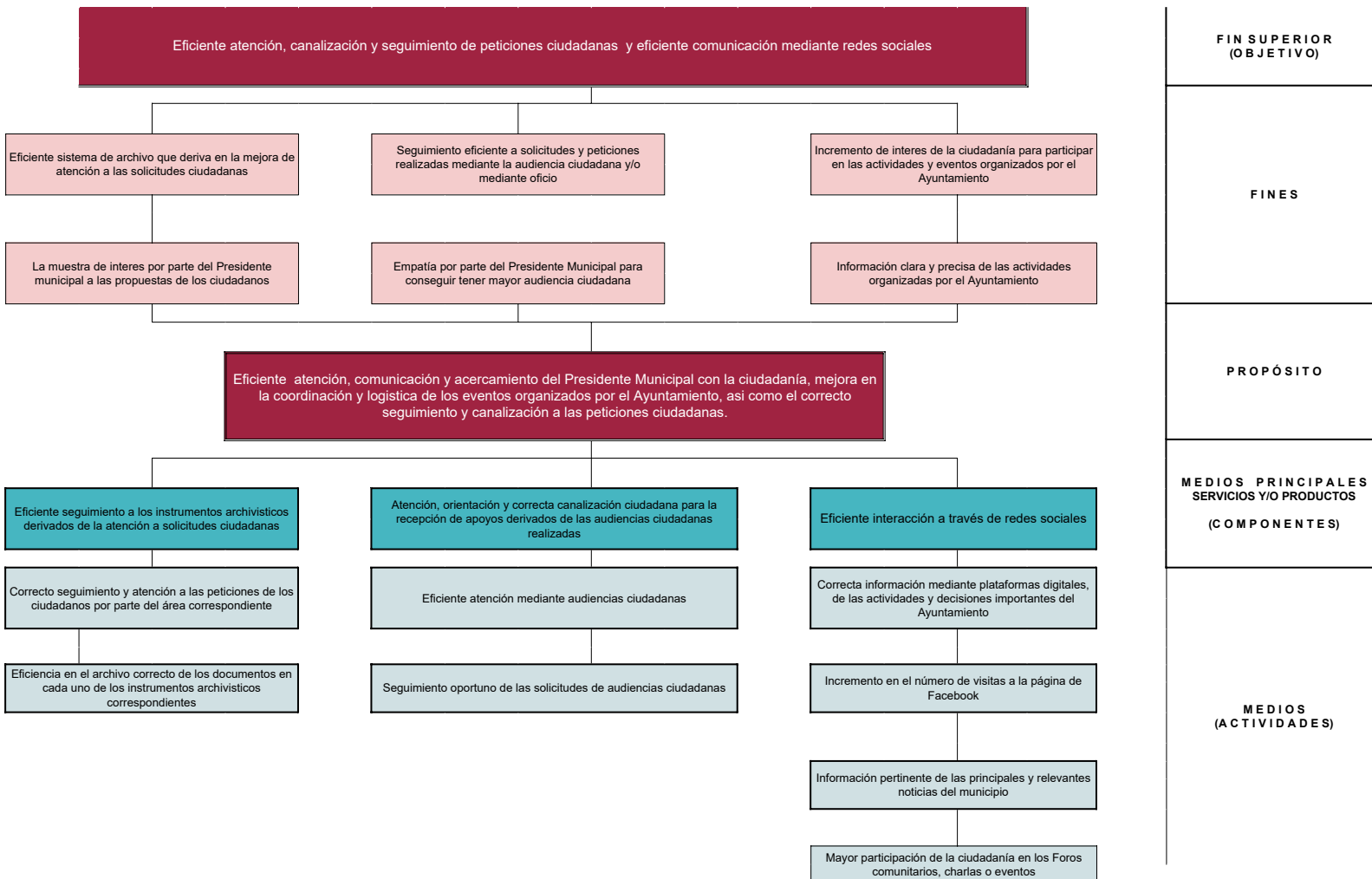
Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Presidencia Municipal
Prioridades:	BIENESTAR	

Árbol de Objetivos 2025



Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL
MONTE, HGO

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE
HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Presidencia Municipal
Prioridades:	BIENESTAR	

Objetivos General y Específico 2025

Objetivo General

El objetivo de este programa es sentar las bases para mejorar la gestión municipal en mediano plazo, promoviendo una administración más eficiente y accesible, basada en la organización de actividades de logística, relaciones con la comunidad y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte requieren un gobierno cercano, flexible y eficaz, capaz de responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.

* Mínimo 50 palabras, máximo 300 palabras.

Objetivo Específico

Hacer un análisis detallado que permita diagnosticar las deficiencias de la gestión de eventos y la comunicación con la comunidad. Se evaluarán los procesos actuales para proponer: la regularización de los días de Audiencia Ciudadana; propuesta de ingreso de oficios solo por Oficialía de Partes para garantizar la presentación oportuna de los requerimientos logísticos y administrativos involucrando a todas áreas pertinentes para asegurar el apego a los lineamientos establecidos. Se fortalecerán los canales de comunicación mediante el uso estratégico de redes sociales y otros medios digitales, con el objetivo de que los ciudadanos conozcan las vías oficiales para enviar sus solicitudes y propuestas. Esto permitirá canalizar de manera eficiente sus peticiones a las áreas correspondientes, mejorando la respuesta del gobierno y fomentando la participación ciudadana. Otra acción clave será la capacitación continua del personal encargado de la recepción y registro de solicitudes a través de audiencias y oficios, garantizando la igualdad de oportunidades y reforzando la política de un gobierno de puertas abiertas. Se implementarán protocolos que permitan la atención a todos los sectores de la población con transparencia y eficacia.

* Mínimo 50 palabras, máximo 300 palabras.

Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AJILIA DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICIPATIVO DEL



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Presidencia Municipal
Prioridades:	BIENESTAR	

AUXILIAR DE OFICIALIA DE PARTES

DIRECTOR DE COMUNICACION SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL
MONTE, HGO

SECRETARIO PARTICULAR DEL
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE
HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Presidencia Municipal
Prioridades:	BIENESTAR	

Matriz de Alternativas 2025

Criterios de Valoración	Alternativa 1	Alternativa 2	Alternativa 3
	Eficiente seguimiento a los instrumentos archivísticos derivados de la atención a solicitudes ciudadanas	Atención, orientación y correcta canalización ciudadana para la recepción de apoyos derivados de las audiencias ciudadanas realizadas	Eficiente interacción a través de redes sociales
Menor costo de implementación	3	1	2
Mayor financiamiento disponible	2	1	3
Menor tiempo para obtener resultados	1	2	3
Mayor aceptación de la alternativa por parte de la población afectada por el problema	3	1	2
Mayor viabilidad técnica	2	3	1
Mayor capacidad institucional	2	3	1
Mayor impacto institucional	2	3	1
Mejores resultados esperados	3	1	12
Total	18	15	25

Escala: Mejor = 3; Intermedia = 2; Peor = 1

Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL
MONTE, HGO

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE
HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Presidencia Municipal
Prioridades:	BIENESTAR	

Datos Generales del Programa 2025

Definición del Programa:	El Programa de Optimización de la Gestión Municipal es una iniciativa del gobierno de Mineral del Monte orientada a mejorar la eficiencia y accesibilidad de la administración pública, promoviendo una gestión más cercana, flexible y efectiva. Este programa tiene como propósito fundamental transformar la manera en que se organizan las actividades logísticas del Ayuntamiento, mejorando la interacción entre el gobierno y la comunidad, y asegurando que la atención a los ciudadanos sea ágil, oportuna y satisfactoria. Con un enfoque en la optimización de los procesos internos y el fortalecimiento de las relaciones comunitarias, el programa busca que las decisiones y acciones del gobierno respondan de manera precisa y eficiente a las necesidades de la población. Además, se pretende establecer mecanismos que permitan una participación ciudadana activa, haciendo de la administración municipal un ente accesible y receptivo a las demandas de la comunidad. En este sentido, el programa aspira a construir un gobierno cercano que brinde respuestas rápidas, claras y adecuadas a los retos y preocupaciones de los habitantes de Mineral del Monte.										
Objetivo del Programa:	El objetivo de este programa es establecer las bases para optimizar la gestión municipal, fomentando una administración más eficiente y accesible, centrada en la organización de actividades logísticas, relaciones comunitarias y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte necesitan un gobierno cercano, flexible y eficaz, que pueda responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.										
¿Este programa cuenta con similitud o se complementa con algún otro u otros programas presupuestarios de la Administración Pública Municipal?	TRUE	ST01 Fortalecimiento de la Seguridad y Protección Ciudadana para el Bienestar Municipal BM01 Conectando comunidad y conocimiento TM01 Finanzas Sanas OC01 Combate a la corrupción DM01 Mineral del Monte en Bienestar: Fortaleciendo Familias y Comunidad SM01 Mineral del Monte Iluminado y Limpio CA01 Mineral Regulado: Gestión de Reglamentos y Espectáculos DD01 Mineral en Forma: Espacios Deportivos para Todos DS01 Mineral del Monte bienestar y desarrollo de calidad de vida DE01 Cuidado y protección del medio ambiente OP01 Coordinación eficaz de obras públicas, desarrollo urbano, vivienda y movilidad del municipio de Mineral del Monte SC01 Atención de manera eficaz a la ciudadanía DT01 Desarrollo turístico sostenible IJ01 Primero la Juventud IM01 Desarrollo Integral de las Mujeres con Perspectiva de Género OM02 Brindar un servicio eficiente y eficaz específicamente a los jóvenes de la clase presente y remisos que estén llevando su proceso de solicitud de cartilla militar JM01 Defender de los intereses y derechos de las diferentes áreas y/o direcciones que integran la administración pública municipal JC01 Justicia para Todos: Conciliación y Armonía Social OM01 Gestión Integral: Recursos para la Eficiencia Municipal SP02 Mundo y desarrollo de niñas, niños y adolescentes de Mineral del Monte HA01 Fortalecimiento de la Asamblea Municipal PE01 Planeación y Evaluación Efectiva: Impulsando Resultados									

UNIDADES ADMINISTRATIVAS	Dirección / Coordinación	1.1	Secretaría Particular	Dirección / Coordinación	1.2	Oficialía de Partes	Dirección / Coordinación	1.3	Dirección de Comunicación Social	Dirección / Coordinación	1.4		Dirección / Coordinación	1.5	
		1.6			1.7			1.8			1.9			1.10	
Beneficiarios del Programa:	Número de beneficiarios	1.1	14,324 personas, que representan el total de habitantes del municipio.	Número de beneficiarios	1.2	14,324 personas, que representan el total de habitantes del municipio.	Número de beneficiarios	1.3	14,324 personas, que representan el total de habitantes del municipio.	Número de beneficiarios	1.4		Número de beneficiarios	1.5	
		1.6			1.7			1.8			1.9			1.10	
Medios de verificación del padrón de beneficiarios:	Beneficiarios del Programa	1.1	TRUE Tipo de registro escrito, y base de datos digital Registro de Audiencia Ciudadana	Beneficiarios del Programa	1.2	TRUE Tipo base de datos digital, buzón de correspondencia	Beneficiarios del Programa	1.3	TRUE Tipo de sistema informático propio	Beneficiarios del Programa	1.4	FALS E	Beneficiarios del Programa	1.5	FALS E
		1.6	FALSE		1.7	FALS E		1.8	FALS E		1.9	FALS E		1.10	FALS E
Afectación directa a Grupos Poblacionales:	Adultos mayores	TRUE	Mujeres	TRUE		Hombres	TRUE		Niñas, Niños y Adolescentes	TRUE		Personas con discapacidad	TRUE	Personas vulnerables	TRUE

Alineación del Programa													
Plan Nacional de Desarrollo (PND)		Plan Estatal de Desarrollo (PED)				Plan Municipal de Desarrollo (PMD)				Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)		Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GDM)	
Alineación al PND, Eje:	Alineación al PND, Objetivo:	Alineación al PED, Acuerdo:	Alineación al PED, Objetivo:	Alineación al PED, Estrategia:	Alineación al PED, Línea de acción:	Alineación al PMD, Acuerdo:	Alineación al PMD, Objetivo:	Alineación al PMD, Estrategia:	Alineación al PMD, Línea de acción:	Objetivo de los ODS:	Meta del Objetivo:	Módulo de la GDM:	Indicador:
1. Política y Gobierno	I. Erradicar la corrupción y reactivar la procuración de justicia	Acuerdo 1 Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.	1.7. Impulso a la Gobernanza y Desarrollo Político.	1.7.3. Impulsar la gobernanza en el estado a través de una comunicación permanente y la colaboración en favor del pueblo.	1.7.3.1. Transformar la acción pública a través de la gobernanza al involucrar a la sociedad, redes y grupos, en los procesos de toma de decisiones, transparencia y rendición de cuentas; buscando el diálogo, la empatía, en favor de mejoras a los niveles de calidad de vida de la población, con énfasis en los grupos vulnerables y zonas de mayor rezago.	1. Gobierno Honesto, Cercano y Moderno	1.2 Fortalecer los vínculos entre la sociedad y el gobierno, siendo una administración cercana a la gente.	1.2.1 Por medio de un modelo de gestión se incorporan principios, políticas acciones de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, participación ciudadana, apoyados en las TIC y orientadas a lograr niveles de apertura ciudadana y colaboración comunidad gobierno que permitan generar beneficios colectivos toma de decisiones conjuntas y acceso a la información pública a través de un sistema de indicadores y evaluación transparente.	1.2.2.2 Realizar acciones que contribuyan al acercamiento de la administración pública municipal a la ciudadanía.	16 Paz, justicia e instituciones sólidas	16.10 Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales.	8 Gobierno Abierto	8.2.2 Seguimiento y atención de las propuestas ciudadanas
1. Política y Gobierno	I. Erradicar la corrupción y reactivar la procuración de justicia	Acuerdo 1 Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.	1.7. Impulso a la Gobernanza y Desarrollo Político.	1.7.3. Impulsar la gobernanza en el estado a través de una comunicación permanente y la colaboración en favor del pueblo.	1.7.3.1. Transformar la acción pública a través de la gobernanza al involucrar a la sociedad, redes y grupos, en los procesos de toma de decisiones, transparencia y rendición de cuentas; buscando el diálogo, la empatía, en favor de mejoras a los niveles de calidad de vida de la población, con énfasis en los grupos vulnerables y zonas de mayor rezago.	1. Gobierno Honesto, Cercano y Moderno	1.2 Fortalecer los vínculos entre la sociedad y el gobierno, siendo una administración cercana a la gente.	1.2.1 Por medio de un modelo de gestión se incorporan principios, políticas acciones de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, participación ciudadana, apoyados en las TIC y orientadas a lograr niveles de apertura ciudadana y colaboración comunidad gobierno que permitan generar beneficios colectivos toma de decisiones conjuntas y acceso a la información pública a través de un sistema de indicadores y evaluación transparente.	1.2.3.3 Diseñar espacios públicos con características que absorban conflictos sociales y puedan generar sentido de pertenencia. Vincularse con los vecinos de todas las colonias y establecer a los representantes de las asambleas.	16 Paz, justicia e instituciones sólidas	16.10 Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales.	8 Gobierno Abierto	8.2.2 Seguimiento y atención de las propuestas ciudadanas
1. Política y Gobierno	I. Erradicar la corrupción y reactivar la procuración de justicia	Acuerdo 1 Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.	1.7. Impulso a la Gobernanza y Desarrollo Político.	1.7.3. Impulsar la gobernanza en el estado a través de una comunicación permanente y la colaboración en favor del pueblo.	1.7.3.1. Transformar la acción pública a través de la gobernanza al involucrar a la sociedad, redes y grupos, en los procesos de toma de decisiones, transparencia y rendición de cuentas; buscando el diálogo, la empatía, en favor de mejoras a los niveles de calidad de vida de la población, con énfasis en los grupos vulnerables y zonas de mayor rezago.	1. Gobierno Honesto, Cercano y Moderno	1.2 Fortalecer los vínculos entre la sociedad y el gobierno, siendo una administración cercana a la gente.	1.2.1 Por medio de un modelo de gestión se incorporan principios, políticas acciones de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, participación ciudadana, apoyados en las TIC y orientadas a lograr niveles de apertura ciudadana y colaboración comunidad gobierno que permitan generar beneficios colectivos toma de decisiones conjuntas y acceso a la información pública a través de un sistema de indicadores y evaluación transparente.	1.2.1.1 Mantener permanentemente informada a la población mediante los canales y mecanismos adecuados, de las actividades cotidianas del gobierno municipal, de los programas y acciones de beneficio colectivo, así como de las campañas que se implementen para promover derechos y obligaciones de la ciudadanía.	16 Paz, justicia e instituciones sólidas	16.10 Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales.	8 Gobierno Abierto	8.2.1 Mecanismo para atender las propuestas ciudadanas

Alineación transversal:	Innovación para el Desarrollo Sostenible	Número de componente y/o actividad	Equidad, Derechos Humanos y Protección de la Infancia	Número de componente y/o actividad	Transparencia y Rendición de Cuentas	Número de componente y/o actividad
-------------------------	--	------------------------------------	---	------------------------------------	--------------------------------------	------------------------------------

Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE, HGO

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Presidencia Municipal
Prioridades:	BIENESTAR	
Objetivo del Programa:	El objetivo de este programa es establecer las bases para optimizar la gestión municipal, fomentando una administración más eficiente y accesible, centrada en la organización de actividades logísticas, relaciones comunitarias y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte necesitan un gobierno cercano, flexible y eficaz, que pueda responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.	

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) 2025

Matriz de Indicadores para Resultados									
Nivel	Resumen Narrativo		Indicadores		Unidad Responsable	Fuentes de información	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	F.1	Eficiente atención, canalización y seguimiento de peticiones ciudadanas y eficiente comunicación mediante redes sociales	SP01F1	Porcentaje de satisfacción de la ciudadanía en relación a la atención y los medios de comunicación establecidos	Presidencia Municipal	Archivo de información de Secretaría Particular, reportes de la agenda física y electrónica de actividades y del sistema de gestión	1) Secretaría Particular 2) Agenda ciudadana 3)Diariamente se lleva un registro tanto de las audiencias ciudadanas del Presidente como de los eventos a los que asiste	Coordinación de manera adecuada de las áreas que integran Presidencia Municipal	
Propósito	P.1	Eficiente atención, comunicación y acercamiento del Presidente Municipal con la ciudadanía, mejora en la coordinación y logística de los eventos organizados por el Ayuntamiento, así como el correcto seguimiento y canalización a las peticiones ciudadanas.	SP01P1	Porcentaje de atenciones brindadas a la ciudadanía de manera eficaz y eficiente	Presidencia Municipal	Archivo de información de Secretaría Particular, reportes de la agenda física y electrónica de actividades y del sistema de gestión	1)Secretaria Particular; 2) Correspondencia 2024-2027; Audiencia ciudadana 3)Control diario de los oficios y solicitudes recibidas, y las peticiones mediante audiencia	Que se cuente con el recurso necesario para la operación	
Componentes	C.1.	Eficiente seguimiento a los instrumentos archivísticos derivados de la atención a solicitudes ciudadanas	SP01C1	Porcentaje de instrumentos archivísticos validados por el área de archivo del municipio	Presidencia Municipal	Archivo de información de la Secretaría Particular, reportes de la agenda física y electrónica	1)Secretaria Particular 2)Correspondencia 2024-2027 3) recibe diariamente las solicitudes de audiencia con el Presidente, las acuerda y atiende por medio de la agenda	Que se realice una adecuada programación de las audiencias	
Actividades	A.1.1.	Correcto seguimiento y atención a las peticiones de los ciudadanos por parte del área correspondiente	SP01A11	Número de oficios recibidos y turnados a las áreas para su seguimiento eficiente	Presidencia Municipal	Archivo de información de la Secretaría Particular, seguimiento a oficios turnados	1) Secretaría Particular 2) Correspondencia 2024-2027 3) Registro de Archivos recibidos diariamente	Que los ciudadanos reporten sus solicitudes en forma adecuada	
Actividades	A.1.2.	Eficiencia en el archivo correcto de los documentos en cada uno de los instrumentos archivísticos correspondientes	SP01A12	Número de documentos debidamente archivados y reportados en los instrumentos archivísticos correspondientes	Presidencia Municipal	Instrumentos archivísticos validados por el área de Archivo	1) Secretaría Particular 2) Instrumentos archivísticos 3)Se actualizará una vez por semana	Que se contenga los requerimientos estipulados para su integración	
Componentes	C.2.	Atención, orientación y correcta canalización ciudadana para la recepción de apoyos derivados de las audiencias ciudadanas realizadas	SP01C2	Porcentaje de soluciones y/o apoyos emitidos derivados de las audiencias ciudadanas realizadas	Presidencia Municipal	Archivo de información de la Secretaría Particular, archivo de recepción de correspondencia	1)Secretaria Particular; 2) Control de Audiencia Ciudadana 2024-2027 3) Revisión 1 vez a la semana	Que se realice una adecuada programación de las reuniones	
Actividades	A.2.1.	Eficiente atención mediante audiencias ciudadanas	SP01A21	Número de ciudadanos registrados que acudieron a las audiencias ciudadanas	Presidencia Municipal	Archivo de información de la Secretaría Particular, reportes de la agenda física y electrónica del Presidente Municipal	1) Secretaría Particular 2)Control de Audiencia Ciudadana 2024-2027 3)Actualización diara del registro de personas que acuden a audiencias	Que se realice una adecuada programación de las audiencias	
Actividades	A.2.2.	Seguimiento oportuno de las solicitudes de audiencias ciudadanas	SP01A22	Número de citas agendadas derivado de la solicitud de la ciudadanía para acudir a audiencias ciudadanas	Presidencia Municipal	Archivo de información de la Secretaría Particular, seguimiento a oficios turnados	1) Secretaria Particular 2) Audiencia Ciudadana 2024-2025 3)Actualización diaria	Que los ciudadanos reporten sus solicitudes y demandas y estas sean canalizadas en forma adecuada	
Componentes	C.3	Eficiente interacción a través de redes sociales	SP01C3	Porcentaje de incremento en interacciones a traves de redes sociales	Comunicación Social	Página oficial de Facebook del Ayuntamiento	1) Dirección de Comunicación Social 2) Ayuntamiento Mineral del Monte 2024-2027 3)Se actualiza diariamente 4)https://www.facebook.com/share/12HF8nxAaX/?mbextid=wwXlfr	Promocionar el servicio en las redes sociales para que el ciudadano inteeractue con el Ayuntamiento	
Actividades	A.3.1.	Correcta información mediante plataformas digitales, de las actividades y decisiones importantes del Ayuntamiento	SP01A31	Número de Ciudadanos informados sobre actividades y decisiones municipales a través de plataformas digitales.	Comunicación Social	Página oficial de Facebook del Ayuntamiento y WhatsApp del Ayuntamiento	1) Dirección de Comunicación Social 2) Ayuntamiento Mineral del Monte 2024-2027 3)Se actualiza diariamente 4)https://www.facebook.com/share/12HF8nxAaX/?mbextid=wwXlfr	Que se proporcione la información necesaria para realización de eventos	
Actividades	A.3.2.	Incremento en el número de visitas a la página de Facebook	SP01A32	Número de Ciudadanos que acceden a la informacion publica disponible.	Comunicación Social	Página oficial de Facebook del Ayuntamiento y WhatsApp del Ayuntamiento	1) Dirección de Comunicación Social 2) Ayuntamiento Mineral del Monte 2024-2027 3)Se actualiza diariamente 4)https://www.facebook.com/share/12HF8nxAaX/?mbextid=wwXlfr	Que se proporcione la información correcta en los medios digitales	
Actividades	A.3.3.	Información pertinente de las principales y relevantes noticias del municipio	SP01A33	Incremento de la cobertura de noticas municipales en medios locales y regionales.	Comunicación Social	Diferentes medios de comunicación locales y regionales	1) Dirección de Comunicación Social 2) Ayuntamiento Mineral del Monte 2024-2027 3)Se actualiza diariamente 4)https://www.facebook.com/share/12HF8nxAaX/?mbextid=wwXlfr	Que se proporcione la información correcta en los medios digitales	
Actividades	A.3.4.	Mayor participación de la ciudadanía en los Foros comunitarios, charlas o eventos	SP01A34	Incremento en la participacion de ciudadanos en foros comunitarios, charlas o eventos organizados.	Comunicación Social	Página oficial de Facebook del Ayuntamiento y WhatsApp del Ayuntamiento	1) Dirección de Comunicación Social 2) Ayuntamiento Mineral del Monte 2024-2027 3)Se actualiza diariamente 4)https://www.facebook.com/share/12HF8nxAaX/?mbextid=wwXlfr	Que se proporcione la información correcta en los medios digitales	

Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE, HGO

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Fin 2025

Definición del Programa:	El Programa de Optimización de la Gestión Municipal es una iniciativa del gobierno de Mineral del Monte orientada a mejorar la eficiencia y accesibilidad de la administración pública, promoviendo una gestión más cercana, flexible y efectiva. Este programa tiene como propósito fundamental transformar la manera en que se organizan las actividades logísticas del Ayuntamiento, mejorando la interacción entre el gobierno y la comunidad, y asegurando que la atención a los ciudadanos sea ágil, oportuna y satisfactoria. Con un enfoque en la optimización de los procesos internos y el fortalecimiento de las relaciones comunitarias, el programa busca que las decisiones y acciones del gobierno respondan de manera precisa y eficiente a las necesidades de la población. Además, se pretende establecer mecanismos que permitan una participación ciudadana activa, haciendo de la administración municipal un ente accesible y receptivo a las demandas de la comunidad. En este sentido, el programa aspira a construir un gobierno cercano que brinde respuestas rápidas, claras y adecuadas a los retos y preocupaciones de los habitantes de Mineral del Monte.	
Objetivo del Programa:	El objetivo de este programa es establecer las bases para optimizar la gestión municipal, fomentando una administración más eficiente y accesible, centrada en la organización de actividades logísticas, relaciones comunitarias y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte necesitan un gobierno cercano, flexible y eficaz, que pueda responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.	
¿Este programa cuenta con similitud o se complementa con algún otro u otros programas presupuestarios de la Administración Pública Municipal?	TRUE	ST01 Fortalecimiento de la Seguridad y Protección Ciudadana para el Bienestar Municipal BM01 Conectando comunidad y conocimiento TM01 Finanzas Sanas OC01 Combate a la corrupción DM01 Mineral del Monte en Bienestar: Fortaleciendo Familias y Comunidad SM01 Mineral del Monte Iluminado y Limpio CA01 Mineral Regulado: Gestión de Reglamentos y Espectáculos DD01 Mineral en Forma: Espacios Deportivos para Todos DS01 Mineral del Monte bienestar y desarrollo de calidad de vida DE01 Cuidado y protección del medio ambiente OP01 Coordinación eficaz de obras públicas, desarrollo urbano, vivienda y movilidad del municipio de Mineral del Monte SG01 Atención de manera eficaz a la ciudadanía DT01 Desarrollo turístico sostenible IJ01 Primero la Juventud IM01 Desarrollo Integral de las Mujeres con Perspectiva de Género OM02 Brindar un servicio eficiente y eficaz específicamente a los jóvenes de la clase presente y remisos que estén llevando su proceso de solicitud de cartilla militar JM01 Defender de los intereses y derechos de las diferentes áreas y/o direcciones que integran la administración pública municipal JC01 Justicia para Todos: Conciliación y Armonía Social OM01 Gestión Integral: Recursos y Servicios para la Eficiencia Municipal SP02 Mundo y desarrollo de niñas, niños y adolescentes de Mineral del Monte HA01 Fortalecimiento de la Asamblea Municipal PE01 Planeación y Evaluación Efectiva: Impulsando Resultados
Beneficiarios del Programa:	14,324	Personas, que representan el total de habitantes del municipio.
Medios de verificación del padrón de beneficiarios:	TRUE	Tipo de registro escrito, y base de datos digital Registro de Audiencia Ciudadana
Alineación al PND, Eje:	1	Política y Gobierno
Alineación al PND, Objetivo:	I.	Erradicar la corrupción y reactivar la procuración de justicia

Alineación al PED, Acuerdo:	1	Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.
Alineación al PED, Objetivo:	1.7.	Impulso a la Gobernanza y Desarrollo Político.
Alineación al PED, Estrategia:	1.7.3.	Impulsar la gobernanza en el estado a través de una comunicación permanente y la colaboración en favor del pueblo.
Alineación al PED, Línea de acción:	1.7.3.1.	Transformar la acción pública a través de la gobernanza al involucrar a la sociedad, redes y grupos, en los procesos de toma de decisiones, transparencia y rendición de cuentas; buscando el diálogo, la cooperación y empatía, en favor de mejoras a los niveles de calidad de vida de la población, con énfasis en los grupos vulnerables y zonas de mayor rezago.
Alineación al PMD, Acuerdo:	1	Gobierno Honesto, Cercano y Moderno
Alineación al PMD, Objetivo:	1.2	Fortalecer los vínculos entre la sociedad y el gobierno, siendo una administración cercana a la gente.
Alineación al PMD, Estrategia:	1.2.1	Por medio de un modelo de gestión se incorporan principios, políticas acciones de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, participación ciudadana, apoyados en las TIC y orientadas a lograr niveles de apertura ciudadana y colaboración comunidad gobierno que permitan generar beneficios colectivos toma de decisiones conjuntas y acceso a la información pública a través de un sistema de indicadores y evaluación transparente.
Alineación al PMD, Línea de acción:	1.2.2.2	Realizar acciones que contribuyan al acercamiento de la administración pública municipal a la ciudadanía.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Fin:	Eficiente atención, canalización y seguimiento de peticiones ciudadanas y eficiente comunicación mediante redes sociales			
Nombre del Indicador:	Porcentaje de satisfacción de la ciudadanía en relación a la atención y los medios de comunicación establecidos			
Identificación del Indicador:	SP01F1			
Definición del Indicador:	Este indicador muestra la calidad en la atención que se brinda a la ciudadanía que interactua con el despacho de presidencia municipal			
Tipo de Indicador:	Estratégico	x	Gestión	
Dimensión a Medir:	Eficacia	x	Eficiencia	
	Calidad		Economía	
Sentido del Indicador:	Ascendente	x	Descendente	
Responsable del Indicador	Presidencia Municipal			

Criterios CREMAA		
Características	Si	Justificación
Claridad	TRUE	Es claro, porque la forma como está redactado el indicador es entendible.
Relevancia	TRUE	Es relevante porque lo que mide se relaciona y cumple con los objetivos del resumen narrativo.
Economía	TRUE	Es económico, toda vez que para obtener la medición no se requiere un costo adicional, ya que la información para construir este indicador se encuentra en los registros administrativos de la unidad responsable.
Monitorable	TRUE	Es monitoreable, porque la información para desarrollar este indicador se puede obtener de los registros administrativos de la unidad responsable.
Adecuado	TRUE	Es adecuado ya que el indicador es óptimo para su nivel y está vinculado directamente al resumen narrativo.
Aportación Marginal	TRUE	El indicador fue el que se identificó con mayor aportación marginal. El indicador debe proveer información adicional en comparación con los otros indicadores propuestos.

Datos del Indicador					
Fórmula:	PSC=(((No.E1*20%)+(No.E2*40%)+(No.E3*60%)+(No.E4*80%)+(No.E5*100%))/No.ER)/100				
Variable 1 PSC	Nombre:	Porcentaje de Satisfacción de la Ciudadanía	Descripción de la variable:	Esta variable muestra el grado de satisfacción que tiene la ciudadanía de acuerdo a los servicios establecidos	
	Unidad de medida:	Encuestas de satisfacción aplicadas	Fuentes de Información:	Archivo de información de Secretaria Particular, reportes de la agenda física y electronica de actividades y del sistema de gestión	

Variables:

		Frecuencia:	Diariamente de acuerdo a la atención brindada	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Encuesta digital	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
	Variable 2 No.E1	Nombre:	Número de estrellas 1	Descripción de la variable:	Muestra la cantidad de estrellas 1 que otorgan los ciudadanos en el llenado de la encuesta	
		Unidad de medida:	Número	Fuentes de Información:	Archivo de información de Secretaria Particular, reportes de la agenda fisica y electronica de actividades y del sistema de gestión	
		Frecuencia:	Diariamente de acuerdo a la atención brindada	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Encuesta digital	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
	Variable 3 No.E2	Nombre:	Número de estrellas 2	Descripción de la variable:	Muestra la cantidad de estrellas 2 que otorgan los ciudadanos en el llenado de la encuesta	
		Unidad de medida:	Número	Fuentes de Información:	Archivo de información de Secretaria Particular, reportes de la agenda fisica y electronica de actividades y del sistema de gestión	
		Frecuencia:	Diariamente de acuerdo a la atención brindada	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Encuesta digital	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
	Variable 4 No.E3	Nombre:	Número de estrellas 3	Descripción de la variable:	Muestra la cantidad de estrellas 3 que otorgan los ciudadanos en el llenado de la encuesta	
		Unidad de medida:	Número	Fuentes de Información:	Archivo de información de Secretaria Particular, reportes de la agenda fisica y electronica de actividades y del sistema de gestión	
		Frecuencia:	Diariamente de acuerdo a la atención brindada	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Encuesta digital	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
	Variable 5 No.E4	Nombre:	Número de estrellas 4	Descripción de la variable:	Muestra la cantidad de estrellas 4 que otorgan los ciudadanos en el llenado de la encuesta	
		Unidad de medida:	Número	Fuentes de Información:	Archivo de información de Secretaria Particular, reportes de la agenda fisica y electronica de actividades y del sistema de gestión	
		Frecuencia:	Diariamente de acuerdo a la atención brindada	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Encuesta digital	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
		Nombre:	Número de estrellas 5	Descripción de la variable:	Muestra la cantidad de estrellas 5 que otorgan los ciudadanos en el llenado de la encuesta	

	Variable 6 No.E5	Unidad de medida:	Número	Fuentes de Información:	Archivo de información de Secretaria Particular, reportes de la agenda fisica y electronica de actividades y del sistema de gestión	
		Frecuencia:	Diariamente de acuerdo a la atención brindada	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Encuesta digital	Fecha de disponibilidad de la información:		Al final de cada mes
	Variable 7 No.ER	Nombre:	Número de encuestas realizadas	Descripción de la variable:	Muestra la cantidad total de encuestas que se aplicaron durante el mes	
		Unidad de medida:	Número	Fuentes de Información:	Archivo de información de Secretaria Particular, reportes de la agenda fisica y electronica de actividades y del sistema de gestión	
		Frecuencia:	Diariamente de acuerdo a la atención brindada	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Encuesta digital	Fecha de disponibilidad de la información:		Al final de cada mes
	Medios de verificación:	1) Secretaría Particular 2) Agenda ciudadana 3)Diariamente se lleva un registro tanto de las audiencias ciudadanas del Presidente como de los eventos a los que asiste				
Unidad de medida del resultado:	Porcentaje					
Frecuencia de medición:	Anual		Periodo de cumplimiento:			Enero-diciembre 2025
Semaforización:	Verde:	70%-100%	Línea base:			Valor: 85% satisfacción
	Amarillo:	50%-69%				Año: 2024
						Periodo: Septiembre-diciembre
	Rojo:	0%-49%	Meta 2025:	Valor Relativo	100.0%	
				Valor Absoluto	700	
			Factibilidad	La meta es factible ya que en promedio se recibe un total de 15 personas a la semana		

Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE, HGO

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Propósito 2025

Definición del Programa:	El Programa de Optimización de la Gestión Municipal es una iniciativa del gobierno de Mineral del Monte orientada a mejorar la eficiencia y accesibilidad de la administración pública, promoviendo una gestión más cercana, flexible y efectiva. Este programa tiene como propósito fundamental transformar la manera en que se organizan las actividades logísticas del Ayuntamiento, mejorando la interacción entre el gobierno y la comunidad, y asegurando que la atención a los ciudadanos sea ágil, oportuna y satisfactoria.	
Objetivo del Programa:	El objetivo de este programa es establecer las bases para optimizar la gestión municipal, fomentando una administración más eficiente y accesible, centrada en la organización de actividades logísticas, relaciones comunitarias y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte necesitan un gobierno cercano, flexible y eficaz, que pueda responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.	
¿Este programa cuenta con similitud o se complementa con algún otro u otros programas presupuestarios de la Administración Pública Municipal?		ST01 Fortalecimiento de la Seguridad y Protección Ciudadana para el Bienestar Municipal BM01 Conectando comunidad y conocimiento TM01 Finanzas Sanas OC01 Combate a la corrupción DM01 Mineral del Monte en Bienestar: Fortaleciendo Familias y Comunidad SM01 Mineral del Monte Iluminado y Limpio CA01 Mineral Regulado: Gestión de Reglamentos y Espectáculos DD01 Mineral en Forma: Espacios Deportivos para Todos DS01 Mineral del Monte bienestar y desarrollo de calidad de vida DE01 Cuidado y proteccion del medio ambiente OP01 Coordinación eficaz de obras públicas, desarrollo urbano, vivienda y movilidad del municipio de Mineral del Monte SG01 Atención de manera eficaz a la ciudadanía DT01 Desarrollo turístico sostenible IJ01 Primero la Juventud IM01 Desarrollo Integral de las Mujeres con Perspectiva de Género OM02 Brindar un servicio eficiente y eficaz específicamente a los jovenes de la clase presente y remisos que esten llevando su proceso de solicitud de cartilla militar JM01 Defender de los intereses y derechos de las diferentes áreas y/o direcciones que integran la administración pública municipal JC01 Justicia para Todos: Conciliación y Armonía Social OM01 Gestión Integral: Recursos y Servicios para la Eficiencia Municipal SP02 Mundo y desarrollo de niñas, niños y adolescentes de Mineral del Monte HA01 Fortalecimiento de la Asamblea Municipal PE01 Planeación y Evaluación Efectiva: Impulsando Resultados
Beneficiarios del Programa:	14,324	Personas, que representan el total de habitantes del municipio.

Medios de verificación del padrón de beneficiarios:	TRUE	Tipo de registro escrito, y base de datos digital Registro de Audiencia Ciudadana
Alineación al PND, Eje:	1	Política y Gobierno
Alineación al PND, Objetivo:	I.	Erradicar la corrupción y reactivar la procuración de justicia
Alineación al PED, Acuerdo:	1	Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.
Alineación al PED, Objetivo:	1.7.	Impulso a la Gobernanza y Desarrollo Político.
Alineación al PED, Estrategia:	1.7.3.	Impulsar la gobernanza en el estado a través de una comunicación permanente y la colaboración en favor del pueblo.
Alineación al PED, Línea de acción:	1.7.3.1.	Transformar la acción pública a través de la gobernanza al involucrar a la sociedad, redes y grupos, en los procesos de toma de decisiones, transparencia y rendición de cuentas;
Alineación al PMD, Acuerdo:	1	Gobierno Honesto, Cercano y Moderno
Alineación al PMD, Objetivo:	1.2	Fortalecer los vínculos entre la sociedad y el gobierno, siendo una administración cercana a la gente.
Alineación al PMD, Estrategia:	1.2.1	Por medio de un modelo de gestión se incorporan principios, políticas acciones de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, participación ciudadana.
Alineación al PMD, Línea de acción:	1.2.2.2	Realizar acciones que contribuyan al acercamiento de la administración pública municipal a la ciudadanía.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Propósito:	Eficiente atención, comunicación y acercamiento del Presidente Municipal con la ciudadanía, mejora en la coordinación y logistica de los eventos organizados por el Ayuntamiento, asi como el correcto seguimiento y canalización a las peticiones ciudadanas.			
Nombre del Indicador:	Porcentaje de atenciones brindadas a la ciudadanía de manera eficaz y eficiente			
Identificación del Indicador:	SP01P1			
Definición del Indicador:	Este indicador muestra la calidad en la atención que se brinda y el seguimiento que se da a la peticiones de la ciudadanía que interactua con el despacho de presidencia municipal			
Tipo de Indicador:	Estratégico	X	Gestión	
Dimensión a Medir:	Eficacia	X	Eficiencia	
	Calidad		Economía	
Sentido del Indicador:	Ascendente	X	Descendente	
Responsable del Indicador	Presidencia Municipal			

Criterios CREMAA		
Características	Si	Justificación
Claridad	TRUE	Es claro, porque la forma como está redactado el indicador es entendible.
Relevancia	TRUE	Es relevante porque lo que mide se relaciona y cumple con los objetivos del resumen narrativo.
Economía	TRUE	Es económico, toda vez que para obtener la medición no se requiere un costo adicional, ya que la información para construir este indicador se encuentra en los registros administrativos de la unidad responsable.
Monitorable	TRUE	Es monitoreable, porque la información para desarrollar este indicador se puede obtener de los registros administrativos de la unidad responsable.
Adecuado	TRUE	Es adecuado ya que el indicador es óptimo para su nivel y está vinculado directamente al resumen narrativo.
Aportación Marginal	TRUE	El indicador fue el que se identificó con mayor aportación marginal. El indicador debe proveer información adicional en comparación con los otros indicadores propuestos.

Datos del Indicador						
Fórmula:	PAB=((CR/CP)*100)					
Variables:	Variable 1 PAB	Nombre:	Porcentaje de atenciones brindadas	Descripción de la variable:	Esta variable muestra el grado de satisfacción que tiene la ciudadanía de acuerdo a los servicios establecidos	
		Unidad de medida:	Audiencias y reuniones realizadas	Fuentes de Información:	Reportes de la agenda fisica y electronica del presidente	
		Frecuencia:	Diariamente de acuerdo a la atención brindada	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Registro de la agenda fisica y digital	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
	Variable 2 CP	Nombre:	Citas Programadas	Descripción de la variable:	Esta variable mide el numero de citas programadas para su atención	
		Unidad de medida:	Audiencias y reuniones agendadas	Fuentes de Información:	Reportes de la agenda física y electronica del Presidente	
		Frecuencia:	Diariamente de acuerdo a la atención brindada	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Registro de la agenda fisica y digital	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
	Variable 3 CR	Nombre:	Citas Realizadas	Descripción de la variable:	Esta variable mide el numero de citas realizadas	
		Unidad de medida:	Audiencia y reuniones realizadas	Fuentes de Información:	Reportes de la agenda física y electronica del Presidente	
		Frecuencia:	Diariamente de acuerdo a la atención brindada	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Registro de la agenda fisica y digital	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
Medios de verificación:	1) Secretaría Particular 2) Agenda ciudadana 3)Diariamente se lleva un registro tanto de las audiencias ciudadanas del Presidente como de los eventos a los que asiste					
Unidad de medida del resultado:	Porcentaje					

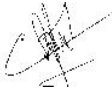
Frecuencia de medición:	Anual		Período de cumplimiento:		Enero-diciembre 2025
Semaforización:	Verde:	70%-100%	Línea base:		Valor: 85% satisfacción
	Amarillo:	50%-69%			Año: 2024
	Rojo:	0%-49%			Periodo: Septiembre-diciembre
	Meta 2025:		Valor Relativo		100.0%
			Valor Absoluto		1400
			Factibilidad	La meta es factible ya que en promedio se recibe un total de 30 solicitudes de audiencias de personas a la semana	

Elaboró



LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
 AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó



LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
 DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
 DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE, HGO

Autorizó



LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
 SECRETARIO PARTICULAR DEL
 PRESIDENTE MUNICIPAL DEL
 MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE
 HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Componente 2025

Definición del Programa:	El Programa de Optimización de la Gestión Municipal es una iniciativa del gobierno de Mineral del Monte orientada a mejorar la eficiencia y accesibilidad de la administración pública, promoviendo una gestión más cercana, flexible y efectiva. Este programa tiene como propósito fundamental transformar la manera en que se organizan las actividades logísticas del Ayuntamiento, mejorando la interacción entre el gobierno y la comunidad, y asegurando que la atención a los ciudadanos sea ágil, oportuna y satisfactoria. Con un enfoque en la optimización de los procesos internos y el fortalecimiento de las relaciones comunitarias, el programa busca que las decisiones y acciones del gobierno respondan de manera precisa y eficiente a las necesidades de la población. Además, se pretende establecer mecanismos que permitan una participación ciudadana activa, haciendo de la administración municipal un ente accesible y receptivo a las demandas de la comunidad. En este sentido, el programa aspira a construir un gobierno cercano que brinde respuestas rápidas, claras y adecuadas a los retos y preocupaciones de los habitantes de Mineral del Monte.
Objetivo del Programa:	El objetivo de este programa es establecer las bases para optimizar la gestión municipal, fomentando una administración más eficiente y accesible, centrada en la organización de actividades logísticas, relaciones comunitarias y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte necesitan un gobierno cercano, flexible y eficaz, que pueda responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.

¿Este programa cuenta con similitud o se complementa con algún otro u otros programas presupuestarios de la Administración Pública Municipal?		ST01 Fortalecimiento de la Seguridad y Protección Ciudadana para el Bienestar Municipal
		BM01 Conectando comunidad y conocimiento
		TM01 Finanzas Sanas
		OC01 Combate a la corrupción
		DM01 Mineral del Monte en Bienestar: Fortaleciendo Familias y Comunidad
		SM01 Mineral del Monte Iluminado y Limpio
		CA01 Mineral Regularado: Gestión de Reglamentos y Espectáculos
		DD01 Mineral en Forma: Espacios Deportivos para Todos
		DS01 Mineral del Monte bienestar y desarrollo de calidad de vida
		DE01 Cuidado y proteccion del medio ambiente
		OP01 Coordinación eficaz de obras públicas, desarrollo urbano, vivienda y movilidad del municipio de Mineral del Monte
		SG01 Atención de manera eficaz a la ciudadanía
		DT01 Desarrollo turístico sostenible
		IJ01 Primero la Juventud
		IM01 Desarrollo Integral de las Mujeres con Perspectiva de Género
		OM02 Brindar un servicio eficiente y eficaz específicamente a los jóvenes de la clase presente y remisos que esten llevando su proceso de solicitud de cartilla militar
		JM01 Defender de los intereses y derechos de las diferentes áreas y/o direcciones que integran la administración pública municipal
		JC01 Justicia para Todos: Conciliación y Armonía Social
		OM01 Gestión Integral: Recursos y Servicios para la Eficiencia Municipal
		SP02 Mundo y desarrollo de niñas, niños y adolescentes de Mineral del Monte
	TRUE	HA01 Fortalecimiento de la Asamblea Municipal
		PE01 Planeación y Evaluación Efectiva: Impulsando Resultados
Beneficiarios del Programa:	14,324	Personas, que representan el total de habitantes del municipio.
Medios de verificación del padrón de beneficiarios:	TRUE	Tipo de registro escrito, y base de datos digital Registro de Audiencia Ciudadana
Alineación al PND, Eje:	1	Política y Gobierno
Alineación al PND, Objetivo:	I.	Erradicar la corrupción y reactivar la procuración de justicia
Alineación al PED, Acuerdo:	1	Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.
Alineación al PED, Objetivo:	1.7.	Impulso a la Gobernanza y Desarrollo Político.
Alineación al PED, Estrategia:	1.7.3.	Impulsar la gobernanza en el estado a través de una comunicación permanente y la colaboración en favor del pueblo.
Alineación al PED, Línea de acción:	1.7.3.1.	Transformar la acción pública a través de la gobernanza al involucrar a la sociedad, redes y grupos, en los procesos de toma de decisiones, transparencia y rendición de cuentas; buscando el diálogo, la cooperación y empatía, en favor de mejoras a los niveles de calidad de vida de la población, con énfasis en los grupos vulnerables y zonas de mayor rezago.
Alineación al PMD, Acuerdo:	1	Gobierno Honesto, Cercano y Moderno
Alineación al PMD, Objetivo:	1.2	Fortalecer los vínculos entre la sociedad y el gobierno, siendo una administración cercana a la gente.
Alineación al PMD, Estrategia:	1.2.1	Por medio de un modelo de gestión se incorporan principios, políticas acciones de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, participación ciudadana, apoyados en las TIC y orientadas a lograr niveles de apertura ciudadana y colaboración comunidad gobierno que permitan generar beneficios colectivos toma de decisiones conjuntas y acceso a la información pública a través de un sistema de indicadores y evaluación transparente.
Alineación al PMD, Línea de acción:	1.2.2.2	Realizar acciones que contribuyan al acercamiento de la administración pública municipal a la ciudadanía.

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del Componente:	Eficiente seguimiento a los instrumentos archivísticos derivados de la atención a solicitudes ciudadanas
-------------------------------	--

Nombre del Indicador:	Porcentaje de instrumentos archivísticos validados por el área de archivo del municipio			
Identificación del Indicador:	SP01C1			
Definición del Indicador:	Este componente mide la eficiencia al llevar un buen control del archivo mediante los instrumentos archivísticos validados por el area de archivo			
Tipo de Indicador:	Estratégico	x	Gestión	
Dimensión a Medir:	Eficacia	x	Eficiencia	
	Calidad		Economía	
Sentido del Indicador:	Ascendente	x	Descendente	
Responsable del Indicador	Presidencia Municipal			

Criterios CREMAA		
Características	Si	Justificación
Claridad	TRUE	Es claro, porque la forma como está redactado el indicador es entendible.
Relevancia	TRUE	Es relevante porque lo que mide se relaciona y cumple con los objetivos del resumen narrativo.
Economía	TRUE	Es económico, toda vez que que para obtener la medición no se requiere un costo adicional, ya que la información para construir este indicador se encuentra en los registros administrativos de la unidad responsable.
Monitorable	TRUE	Es monitoreable, porque la información para desarrollar este indicador se puede obtener de los registros administrativos de la unidad responsable.
Adecuado	TRUE	Es adecuado ya que el indicador es óptimo para su nivel y está vinculado directamente al resumen narrativo.
Aportación Marginal	TRUE	El indicador fue el que se identificó con mayor aportación marginal. El indicador debe proveer información adicional en comparación con los otros indicadores propuestos.

Datos del Indicador						
Fórmula:	POAC=((NAR X 8.33%)/125)					
Variables:	Variable 1 POAC	Nombre:	Porcentaje de Oficios Archivados Correctamente	Descripción de la variable:	Esta variable muestra el porcentaje de oficios correctamente archivados mediante los instrumentos archivísticos validados	
		Unidad de medida:	Número de oficios archivados	Fuentes de Información:	Control de Correspondencia	
		Frecuencia:	Mensualmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Registro de oficios	Fecha de disponibilidad de la información:		Al final de cada mes
	Variable 2 NAR	Nombre:	Numero de archivos recibidos	Descripción de la variable:	Esta variable muestra el numero de oficios recibidos que seran archivados correctamente dentro de los instrumentos archivísticos validados por el area de archivo	
		Unidad de medida:	Registro de archivos recibidos	Fuentes de Información:	Control de Correspondencia	
		Frecuencia:	Mensualmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Registro de instrumentos archivísticos solicitados	Fecha de disponibilidad de la información:		Al final de cada mes
	Variable 3	Nombre:	8.33 (Porcentaje mensual esperado)	Descripción de la variable:	Esta variable muestra el porcentaje que queremos lograr como meta mensual	
		Unidad de medida:	Porcentaje	Fuentes de Información:	Control de Correspondencia	

	Variable 3 8.33%	Frecuencia:	N/A	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Registro de instrumentos archivísticos entregados	Fecha de disponibilidad de la información:		Al final de cada mes
	Variable 3 125	Nombre:	125 (Meta mensual esperada)	Descripción de la variable:	Esta variable mide el numero de oficios que queremos lograr como meta mensual	
		Unidad de medida:	Porcentaje	Fuentes de Información:	Control de Correspondencia	
		Frecuencia:	N/A	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Registro de instrumentos archivísticos entregados	Fecha de disponibilidad de la información:		Al final de cada mes
	Medios de verificación:	1)Secretaria Particular 2)Correspondencia 2024-2027 3) recibe diariamente las solicitudes de audiencia con el Presidente, las acuerda y atiende por medio de la agenda				
Unidad de medida del resultado:	Porcentaje					
Frecuencia de medición:	Anual		Período de cumplimiento:			Enero-diciembre 2025
Semaforización:	Verde:	70%-100%	Línea base:			Valor: 90% satisfacción
		Amarillo:				50%-69%
	Periodo: Septiembre-diciembre					
	Rojo:		0%-49%	Meta 2025:	Valor Relativo	
		Valor Absoluto			1500	
			Factibilidad			

Elaboró



LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó



LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE, HGO

Autorizó



LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE HIDALGO



Presidencia Municipal Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Actividad 2025

Definición del Programa:	El Programa de Optimización de la Gestión Municipal es una iniciativa del gobierno de Mineral del Monte orientada a mejorar la eficiencia y accesibilidad de la administración pública, promoviendo una gestión más cercana, flexible y efectiva. Este programa tiene como propósito fundamental transformar la manera en que se organizan las actividades logísticas del Ayuntamiento, mejorando la interacción entre el gobierno y la comunidad, y asegurando que la atención a los ciudadanos sea ágil, oportuna y satisfactoria. Con un enfoque en la optimización de los procesos internos y el fortalecimiento de las relaciones comunitarias, el programa busca que las decisiones y acciones del gobierno respondan de manera precisa y eficiente a las necesidades de la población. Además, se pretende establecer mecanismos que permitan una participación ciudadana activa, haciendo de la administración municipal un ente accesible y receptivo a las demandas de la comunidad. En este sentido, el programa aspira a construir un gobierno cercano que brinde respuestas rápidas, claras y adecuadas a los retos y preocupaciones de los habitantes de Mineral del Monte.	
Objetivo del Programa:	El objetivo de este programa es establecer las bases para optimizar la gestión municipal, fomentando una administración más eficiente y accesible, centrada en la organización de actividades logísticas, relaciones comunitarias y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte necesitan un gobierno cercano, flexible y eficaz, que pueda responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.	
¿Este programa cuenta con similitud o se complementa con algún otro u otros programas presupuestarios de la Administración Pública Municipal?	TRUE	ST01 Fortalecimiento de la Seguridad y Protección Ciudadana para el Bienestar Municipal BM01 Conectando comunidad y conocimiento TM01 Finanzas Sanas OC01 Combate a la corrupción DM01 Mineral del Monte en Bienestar: Fortaleciendo Familias y Comunidad SM01 Mineral del Monte Iluminado y Limpio CA01 Mineral Regulado: Gestión de Reglamentos y Espectáculos DD01 Mineral en Forma: Espacios Deportivos para Todos DS01 Mineral del Monte bienestar y desarrollo de calidad de vida DE01 Cuidado y protección del medio ambiente OP01 Coordinación eficaz de obras públicas, desarrollo urbano, vivienda y movilidad del municipio de Mineral del Monte SG01 Atención de manera eficaz a la ciudadanía DT01 Desarrollo turístico sostenible IJ01 Primero la Juventud IM01 Desarrollo Integral de las Mujeres con Perspectiva de Género OM02 Brindar un servicio eficiente y eficaz específicamente a los jóvenes de la clase presente y remisos que estén llevando su proceso de solicitud de cartilla militar JM01 Defender de los intereses y derechos de las diferentes áreas y/o direcciones que integran la administración pública municipal JC01 Justicia para Todos: Conciliación y Armonía Social OM01 Gestión Integral: Recursos y Servicios para la Eficiencia Municipal SP02 Mundo y desarrollo de niñas, niños y adolescentes de Mineral del Monte HA01 Fortalecimiento de la Asamblea Municipal PE01 Planeación y Evaluación Efectiva: Impulsando Resultados
Beneficiarios del Programa:	14,324	Personas, que representan el total de habitantes del municipio.

Medios de verificación del padrón de beneficiarios:	TRUE	Tipo de registro escrito, y base de datos digital Registro de Audiencia Ciudadana
Alineación al PND, Eje:	1	Política y Gobierno
Alineación al PND, Objetivo:	I.	Erradicar la corrupción y reactivar la procuración de justicia
Alineación al PED, Acuerdo:	1	Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.
Alineación al PED, Objetivo:	1.7.	Impulso a la Gobernanza y Desarrollo Político.
Alineación al PED, Estrategia:	1.7.3.	Impulsar la gobernanza en el estado a través de una comunicación permanente y la colaboración en favor del pueblo.
Alineación al PED, Línea de acción:	1.7.3.1.	Transformar la acción pública a través de la gobernanza al involucrar a la sociedad, redes y grupos, en los procesos de toma de decisiones, transparencia y rendición de cuentas; buscando el diálogo, la cooperación y empatía, en favor de mejoras a los niveles de calidad de vida de la población, con énfasis en los grupos vulnerables y zonas de mayor rezago.
Alineación al PMD, Acuerdo:	1	Gobierno Honesto, Cercano y Moderno
Alineación al PMD, Objetivo:	1.2	Fortalecer los vínculos entre la sociedad y el gobierno, siendo una administración cercana a la gente.
Alineación al PMD, Estrategia:	1.2.1	Por medio de un modelo de gestión se incorporan principios, políticas acciones de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, participación ciudadana, apoyados en las TIC y orientadas a lograr niveles de apertura ciudadana y colaboración comunidad gobierno que permitan generar beneficios colectivos toma de decisiones conjuntas y acceso a la información pública a través de un sistema de indicadores y evaluación transparente.
Alineación al PMD, Línea de acción:	1.2.2.2	Realizar acciones que contribuyan al acercamiento de la administración pública municipal a la ciudadanía.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre de la Actividad:	Atención, orientación y correcta canalización ciudadana para la recepción de apoyos derivados de las audiencias ciudadanas realizadas			
Nombre del Indicador:	Número de oficios recibidos y turnados a las áreas para su seguimiento eficiente			
Identificación del Indicador:	SP01A11			
Definición del Indicador:	Este indicador mide el número de oficios recibidos y atendidos de manera eficiente			
Tipo de Indicador:	Estratégico	X	Gestión	
Dimensión a Medir:	Eficacia	X	Eficiencia	
	Calidad		Economía	
Sentido del Indicador:	Ascendente	X	Descendente	
Responsable del Indicador	Presidencia Municipal			

Criterios CREMAA		
Características	Si	Justificación
Claridad	TRUE	Es claro, porque la forma como está redactado el indicador es entendible.
Relevancia	TRUE	Es relevante porque lo que mide se relaciona y cumple con los objetivos del resumen narrativo.
Economía	TRUE	Es económico, toda vez que para obtener la medición no se requiere un costo adicional, ya que la información para construir este indicador se encuentra en los registros administrativos de la unidad responsable.
Monitorable	TRUE	Es monitoreable, porque la información para desarrollar este indicador se puede obtener de los registros administrativos de la unidad responsable.
Adecuado	TRUE	Es adecuado ya que el indicador es óptimo para su nivel y está vinculado directamente al resumen narrativo.
Aportación Marginal	TRUE	El indicador fue el que se identificó con mayor aportación marginal. El indicador debe proveer información adicional en comparación con los otros indicadores propuestos.

Datos del Indicador	
Fórmula:	TOAC=(OSR- OSA)

Variables:	Variable 1 SRCC	Nombre:	Total de Oficios Atendidos Correctamente	Descripción de la variable:	Este indicador mide el número total de oficios correctamente canalizados y atendidos por las áreas correspondientes		
		Unidad de medida:	Numero de oficios recibidos y turnados	Fuentes de Información:	Reportes de oficios recibidos en oficialia de partes		
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte		
		Método de recopilación de datos:	Registro de solicitudes recibidas	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes		
	Variable 2 ORS	Nombre:	Oficios y solicitudes recibidas	Descripción de la variable:	Esta variable mide el numero de oficios y solicitudes recibidas en Oficialía de Partes, para su atención por las diferentes áreas de Presidencia Municipal		
		Unidad de medida:	Registro de solicitudes recibidas	Fuentes de Información:	Reportes de oficios recibidos en oficialia de partes		
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte		
		Método de recopilación de datos:	Registro de solicitudes recibidas	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes		
	Variable 3 OSA	Nombre:	Oficios sin atención	Descripción de la variable:	Esta variable mide el numero de oficio que no se pudieron atender por alguna situación		
		Unidad de medida:	Número de semanas	Fuentes de Información:	Control de correspondencia		
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte		
		Método de recopilación de datos:	Registro de solicitudes recibidas	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes		
	Medios de verificación:	1) Secretaria Particular 2) Correspondencia 2024-2027 3) Registro de Archivos recibidos diariamente					
	Unidad de medida del resultado:	Oficios recibidos y turnados					
	Frecuencia de medición:	Anual		Período de cumplimiento:			Enero-diciembre 2025
	Semaforización:	Verde:	1000-1500	Línea base:			Valor: 1041 satisfacción
Amarillo:		500-999	Año: 2024				
			Periodo: Septiembre-dicie mbre				
Rojo:		0-499	Meta 2025:	Valor Relativo		100.0%	
				Valor Absoluto		1500	
				Factibilidad	La meta es factible ya que en promedio se recibe un total de 30 solicitudes de a la semanaf		

Elaboró



Revisó



Autorizó



LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES


LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL
MONTE, HGO

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE
HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Componente 2025

Definición del Programa:	El Programa de Optimización de la Gestión Municipal es una iniciativa del gobierno de Mineral del Monte orientada a mejorar la eficiencia y accesibilidad de la administración pública, promoviendo una gestión más cercana, flexible y efectiva. Este programa tiene como propósito fundamental transformar la manera en que se organizan las actividades logísticas del Ayuntamiento, mejorando la interacción entre el gobierno y la comunidad, y asegurando que la atención a los ciudadanos sea ágil, oportuna y satisfactoria. Con un enfoque en la optimización de los procesos internos y el fortalecimiento de las relaciones comunitarias, el programa busca que las decisiones y acciones del gobierno respondan de manera precisa y eficiente a las necesidades de la población. Además, se pretende establecer mecanismos que permitan una participación ciudadana activa, haciendo de la administración municipal un ente accesible y receptivo a las demandas de la comunidad. En este sentido, el programa aspira a construir un gobierno cercano que brinde respuestas rápidas, claras y adecuadas a los retos y preocupaciones de los habitantes de Mineral del Monte.	
Objetivo del Programa:	El objetivo de este programa es establecer las bases para optimizar la gestión municipal, fomentando una administración más eficiente y accesible, centrada en la organización de actividades logísticas, relaciones comunitarias y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte necesitan un gobierno cercano, flexible y eficaz, que pueda responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.	
¿Este programa cuenta con similitud o se complementa con algún otro u otros programas presupuestarios de la Administración Pública Municipal?		ST01 Fortalecimiento de la Seguridad y Protección Ciudadana para el Bienestar Municipal BM01 Conectando comunidad y conocimiento TM01 Finanzas Sanas OC01 Combate a la corrupción DM01 Mineral del Monte en Bienestar: Fortaleciendo Familias y Comunidad SM01 Mineral del Monte Iluminado y Limpio CA01 Mineral Regulado: Gestión de Reglamentos y Espectáculos DD01 Mineral en Forma: Espacios Deportivos para Todos DS01 Mineral del Monte bienestar y desarrollo de calidad de vida DE01 Cuidado y protección del medio ambiente OP01 Coordinación eficaz de obras públicas, desarrollo urbano, vivienda y movilidad del municipio de Mineral del Monte SG01 Atención de manera eficaz a la ciudadanía DT01 Desarrollo turístico sostenible IJ01 Primero la Juventud IM01 Desarrollo Integral de las Mujeres con Perspectiva de Género OM02 Brindar un servicio eficiente y eficaz específicamente a los jóvenes de la clase presente y remisos que estén llevando su proceso de solicitud de cartilla militar JM01 Defender de los intereses y derechos de las diferentes áreas y/o direcciones que integran la administración pública municipal JC01 Justicia para Todos: Conciliación y Armonía Social OM01 Gestión Integral: Recursos y Servicios para la Eficiencia Municipal SP02 Mundo y desarrollo de niñas, niños y adolescentes de Mineral del Monte HA01 Fortalecimiento de la Asamblea Municipal PE01 Planeación y Evaluación Efectiva: Impulsando Resultados
Beneficiarios del Programa:	14,324	Personas, que representan el total de habitantes del municipio.
Medios de verificación del padrón de beneficiarios:	TRUE	Tipo de registro escrito, y base de datos digital Registro de Audiencia Ciudadana
Alineación al PND, Eje:	1	Política y Gobierno
Alineación al PND, Objetivo:	I.	Erradicar la corrupción y reactivar la procuración de justicia
Alineación al PED, Acuerdo:	1	Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.
Alineación al PED, Objetivo:	1.7.	Impulso a la Gobernanza y Desarrollo Político.
Alineación al PED, Estrategia:	1.7.3.	Impulsar la gobernanza en el estado a través de una comunicación permanente y la colaboración en favor del pueblo.
Alineación al PED, Línea de acción:	1.7.3.1.	Transformar la acción pública a través de la gobernanza al involucrar a la sociedad, redes y grupos, en los procesos de toma de decisiones, transparencia y rendición de cuentas; buscando el diálogo, la cooperación y empatía, en favor de mejoras a los niveles de calidad de vida de la población, con énfasis en los grupos vulnerables y zonas de mayor rezago.
Alineación al PMD, Acuerdo:	1	Gobierno Honesto, Cercano y Moderno
Alineación al PMD, Objetivo:	1.2	Fortalecer los vínculos entre la sociedad y el gobierno, siendo una administración cercana a la gente.

Alineación al PMD, Estrategia:	1.2.1	Por medio de un modelo de gestión se incorporan principios, políticas acciones de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, participación ciudadana, apoyados en las TIC y orientadas a lograr niveles de apertura ciudadana y colaboración comunidad gobierno que permitan generar beneficios colectivos toma de decisiones conjuntas y acceso a la información pública a través de un sistema de indicadores y evaluación transparente.
Alineación al PMD, Línea de acción:	1.2.2.2	Realizar acciones que contribuyan al acercamiento de la administración pública municipal a la ciudadanía.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre de la actividad:	Eficiencia en el archivo correcto de los documentos en cada uno de los instrumentos archivísticos correspondientes			
Nombre del Indicador:	Número de documentos debidamente archivados y reportados en los instrumentos archivísticos correspondientes			
Identificación del Indicador:	SP01A12			
Definición del Indicador:	Eficiencia en el archivo correcto de los documentos en cada uno de los instrumentos archivísticos correspondientes			
Tipo de Indicador:	Estratégico	X	Gestión	
Dimensión a Medir:	Eficacia	X	Eficiencia	
	Calidad		Economía	
Sentido del Indicador:	Ascendente	X	Descendente	
Responsable del Indicador	Presidencia Municipal			

Criterios CREMAA		
Características	Si	Justificación
Claridad	TRUE	Es claro, porque la forma como está redactado el indicador es entendible.
Relevancia	TRUE	Es relevante porque lo que mide se relaciona y cumple con los objetivos del resumen narrativo.
Economía	TRUE	Es económico, toda vez que para obtener la medición no se requiere un costo adicional, ya que la información para construir este indicador se encuentra en los registros administrativos de la unidad responsable.
Monitorable	TRUE	Es monitoreable, porque la información para desarrollar este indicador se puede obtener de los registros administrativos de la unidad responsable.
Adecuado	TRUE	Es adecuado ya que el indicador es óptimo para su nivel y está vinculado directamente al resumen narrativo.
Aportación Marginal	TRUE	El indicador fue el que se identificó con mayor aportación marginal. El indicador debe proveer información adicional en comparación con los otros indicadores propuestos.

DATOS DEL INDICADOR						
Fórmula:	NDCAR=(TDAR-OANR)					
Variables:	Variable 1 NDCAR	Nombre:	Total de Documentos Archivados y Reportados en los Instrumentos Archivísticos	Descripción de la variable:	Esta variable mide el total de los oficios integrados, archivados y correctamente en los instrumentos archivísticos	
		Unidad de medida:	Numero de oficios	Fuentes de Información:	Control de correspondencia	
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Registro de archivos recibidos y turnados	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
	Variable 2 TDAR	Nombre:	Total de Documentos Archivados y Reportados	Descripción de la variable:	Este indicador mide el número total de oficios recibidos y archivados	
		Unidad de medida:	Número de oficios	Fuentes de Información:	Control de correspondencia	
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Registro de archivos recibidos y turnados	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
	Variable 3 OANR	Nombre:	Oficios aun no reportados en los instrumentos archivísticos	Descripción de la variable:	Este indicador mide el numero de oficios que aun no se reportan dentro de los instrumentos archivísticos	
		Unidad de medida:	Número de instrumentos archivísticos	Fuentes de Información:	Instrumentos archivísticos válidados por el área el archivo	
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Registro de archivos recibidos y turnados	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
Medios de verificación:		1) Secretaria Particular 2) Instrumentos archivísticos 3)Se actualizará una vez por semana				

Unidad de medida del resultado:	Número de documentos archivados y reportados				
Frecuencia de medición:	Anual		Período de cumplimiento:		Enero-diciembre 2025
Semaforización:	Verde:	1000-1500	Línea base:		Valor: 1041
	Amarillo:	500-999			Año: 2024
	Rojo:	0-499			Periodo: Septiembre-diciembre
	Meta 2025:		Valor Relativo		100.00%
			Valor Absoluto		1500
			Factibilidad	La meta es factible ya que en promedio se recibe un total de 30 solicitudes de a la semana	

Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE, HGO

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Componente 2025

Definición del Programa:	El Programa de Optimización de la Gestión Municipal es una iniciativa del gobierno de Mineral del Monte orientada a mejorar la eficiencia y accesibilidad de la administración pública, promoviendo una gestión más cercana, flexible y efectiva. Este programa tiene como propósito fundamental transformar la manera en que se organizan las actividades logísticas del Ayuntamiento, mejorando la interacción entre el gobierno y la comunidad, y asegurando que la atención a los ciudadanos sea ágil, oportuna y satisfactoria. Con un enfoque en la optimización de los procesos internos y el fortalecimiento de las relaciones comunitarias, el programa busca que las decisiones y acciones del gobierno respondan de manera precisa y eficiente a las necesidades de la población. Además, se pretende establecer mecanismos que permitan una participación ciudadana activa, haciendo de la administración municipal un ente accesible y receptivo a las demandas de la comunidad. En este sentido, el programa aspira a construir un gobierno cercano que brinde respuestas rápidas, claras y adecuadas a los retos y preocupaciones de los habitantes de Mineral del Monte.	
Objetivo del Programa:	El objetivo de este programa es establecer las bases para optimizar la gestión municipal, fomentando una administración más eficiente y accesible, centrada en la organización de actividades logísticas, relaciones comunitarias y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte necesitan un gobierno cercano, flexible y eficaz, que pueda responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.	
¿Este programa cuenta con similitud o se complementa con algún otro u otros programas presupuestarios de la Administración Pública Municipal?	TRUE	ST01 Fortalecimiento de la Seguridad y Protección Ciudadana para el Bienestar Municipal BM01 Conectando comunidad y conocimiento TM01 Finanzas Sanas OC01 Combate a la corrupción DM01 Mineral del Monte en Bienestar: Fortaleciendo Familias y Comunidad SM01 Mineral del Monte Iluminado y Limpio CA01 Mineral Regulado: Gestión de Reglamentos y Espectáculos DD01 Mineral en Forma: Espacios Deportivos para Todos DS01 Mineral del Monte bienestar y desarrollo de calidad de vida DE01 Cuidado y protección del medio ambiente OP01 Coordinación eficaz de obras públicas, desarrollo urbano, vivienda y movilidad del municipio de Mineral del Monte SG01 Atención de manera eficaz a la ciudadanía DT01 Desarrollo turístico sostenible IJ01 Primero la Juventud IM01 Desarrollo Integral de las Mujeres con Perspectiva de Género OM02 Brindar un servicio eficiente y eficaz específicamente a los jóvenes de la clase presente y remisos que esten llevando su proceso de solicitud de cartilla militar JM01 Defender de los intereses y derechos de las diferentes áreas y/o direcciones que integran la administración pública municipal JC01 Justicia para Todos: Conciliación y Armonía Social OM01 Gestión Integral: Recursos y Servicios para la Eficiencia Municipal SP02 Mundo y desarrollo de niñas, niños y adolescentes de Mineral del Monte HA01 Fortalecimiento de la Asamblea Municipal PE01 Planeación y Evaluación Efectiva: Impulsando Resultados
Beneficiarios del Programa:	14,324	Personas, que representan el total de habitantes del municipio.
Medios de verificación del padrón de beneficiarios:	TRUE	Tipo de registro escrito, y base de datos digital Registro de Audiencia Ciudadana
Alineación al PND, Eje:	1	Política y Gobierno
Alineación al PND, Objetivo:	I.	Erradicar la corrupción y reactivar la procuración de justicia
Alineación al PED, Acuerdo:	1	Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.
Alineación al PED, Objetivo:	1.7.	Impulso a la Gobernanza y Desarrollo Político.
Alineación al PED, Estrategia:	1.7.3.	Impulsar la gobernanza en el estado a través de una comunicación permanente y la colaboración en favor del pueblo.
Alineación al PED, Línea de acción:	1.7.3.1.	Transformar la acción pública a través de la gobernanza al involucrar a la sociedad, redes y grupos, en los procesos de toma de decisiones, transparencia y rendición de cuentas; buscando el diálogo, la cooperación y empatía, en favor de mejoras a los niveles de calidad de vida de la población, con énfasis en los grupos vulnerables y zonas de mayor rezago.
Alineación al PMD, Acuerdo:	1	Gobierno Honesto, Cercano y Moderno
Alineación al PMD, Objetivo:	1.2	Fortalecer los vínculos entre la sociedad y el gobierno, siendo una administración cercana a la gente.
Alineación al PMD, Estrategia:	1.2.1	Por medio de un modelo de gestión se incorporan principios, políticas acciones de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, participación ciudadana, apoyados en las TIC y orientadas a lograr niveles de apertura ciudadana y colaboración comunidad gobierno que permitan generar beneficios colectivos toma de decisiones conjuntas y acceso a la información pública a través de un sistema de indicadores y evaluación transparente.
Alineación al PMD, Línea de acción:	1.2.2.2	Realizar acciones que contribuyan al acercamiento de la administración pública municipal a la ciudadanía.

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del Componente:	Atención, orientación y correcta canalización ciudadana para la recepción de apoyos derivados de las audiencias ciudadanas realizadas			
Nombre del Indicador:	Porcentaje de soluciones y/o apoyos emitidos derivados de las audiencias ciudadanas realizadas			
Identificación del Indicador:	SP01C2			
Definición del Indicador:	Atención, orientación y correcta canalización ciudadana para la recepción de apoyos derivados de las audiencias ciudadanas realizadas			
Tipo de Indicador:	Estratégico	x	Gestión	
Dimensión a Medir:	Eficacia	x	Eficiencia	
	Calidad		Economía	
Sentido del Indicador:	Ascendente	x	Descendente	
Responsable del Indicador	Presidencia Municipal			

Criterios CREMAA				
Características	Si	Justificación		
Claridad	TRUE	Es claro, porque la forma como está redactado el indicador es entendible.		
Relevancia	TRUE	Es relevante porque lo que mide se relaciona y cumple con los objetivos del resumen narrativo.		
Economía	TRUE	Es económico, toda vez que para obtener la medición no se requiere un costo adicional, ya que la información para construir este indicador se encuentra en los registros administrativos de la unidad responsable.		
Monitorable	TRUE	Es monitoreable, porque la información para desarrollar este indicador se puede obtener de los registros administrativos de la unidad responsable.		
Adecuado	TRUE	Es adecuado ya que el indicador es óptimo para su nivel y está vinculado directamente al resumen narrativo.		
Aportación Marginal	TRUE	El indicador fue el que se identificó con mayor aportación marginal. El indicador debe proveer información adicional en comparación con los otros indicadores propuestos.		

Datos del Indicador						
Fórmula:	PASA=((SAMA X 8.33%) / 40)					
Variables:	Variable 1 PSA	Nombre:	Porcentaje de apoyos solicitados mediante audiencia	Descripción de la variable:	Esta variable muestra el porcentaje de apoyos solicitados mediante audiencia y debidamente atendidas en el mes.	
		Unidad de medida:	Porcentaje	Fuentes de Información:	Reportes de solicitudes de audiencia	
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Registro de audiencias	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
	Variable 2 SAMA	Nombre:	Solicitudes de apoyos mediante audiencia	Descripción de la variable:	Esta variable mide el numero de solicitudes de apoyo que fueron atendidas a lo largo del mes	
		Unidad de medida:	Número de solicitudes recibidas	Fuentes de Información:	Reportes de solicitudes de audiencias	
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Registro de audiencias	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
	Variable 3 8.33%	Nombre:	8.33% Porcentaje meta	Descripción de la variable:	Esta variable indica el porcentaje que tenemos que lograr como meta mensual	
		Unidad de medida:	Porcentaje	Fuentes de Información:	N/A	
		Frecuencia:	N/A	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monrte	
		Método de recopilación de datos:	N/A	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
	Variable 4 40	Nombre:	40 Numero de atenciones meta	Descripción de la variable:	Esta variable indica el número de apoyos que tenemos que lograr a lo largo del mes	
		Unidad de medida:	Registro de solicitudes atendidas	Fuentes de Información:	N/A	
		Frecuencia:	N/A	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monrte	
		Método de recopilación de datos:	N/A	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
Medios de verificación:	1)Secretaria Particular; 2) Control de Audiencia Ciudadana 2024-2027 3) Revisión 1 vez a la semana					

Unidad de medida del resultado:	Porcentaje de apoyos otorgados a la ciudadanía				
Frecuencia de medición:	Anual		Período de cumplimiento:		Enero-diciembre 2025
Semaforización:	Verde:	300-480	Línea base:		Valor: 400 satisfacción
	Amarillo:	150-299			Año: 2024
	Rojo:	0-149			Periodo: Septiembre-diciembre
	Meta 2025:		Valor Relativo		100.0%
			Valor Absoluto		480
			Factibilidad	La meta es muy factible ya que en promedio se esta dando solicion a alrededor de 49 personas por mes	

Elaboró



LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó



LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE, HGO

Autorizó



LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE
HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Actividad 2025

Definición del Programa:	El Programa de Optimización de la Gestión Municipal es una iniciativa del gobierno de Mineral del Monte orientada a mejorar la eficiencia y accesibilidad de la administración pública, promoviendo una gestión más cercana, flexible y efectiva. Este programa tiene como propósito fundamental transformar la manera en que se organizan las actividades logísticas del Ayuntamiento, mejorando la interacción entre el gobierno y la comunidad, y asegurando que la atención a los ciudadanos sea ágil, oportuna y satisfactoria. Con un enfoque en la optimización de los procesos internos y el fortalecimiento de las relaciones comunitarias, el programa busca que las decisiones y acciones del gobierno respondan de manera precisa y eficiente a las necesidades de la población. Además, se pretende establecer mecanismos que permitan una participación ciudadana activa, haciendo de la administración municipal un ente accesible y receptivo a las demandas de la comunidad. En este sentido, el programa aspira a construir un gobierno cercano que brinde respuestas rápidas, claras y adecuadas a los retos y preocupaciones de los habitantes de Mineral del Monte.	
Objetivo del Programa:	El objetivo de este programa es establecer las bases para optimizar la gestión municipal, fomentando una administración más eficiente y accesible, centrada en la organización de actividades logísticas, relaciones comunitarias y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte necesitan un gobierno cercano, flexible y eficaz, que pueda responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.	
¿Este programa cuenta con similitud o se complementa con algún otro u otros programas presupuestarios de la Administración Pública Municipal?	TRUE	ST01 Fortalecimiento de la Seguridad y Protección Ciudadana para el Bienestar Municipal BM01 Conectando comunidad y conocimiento TM01 Finanzas Sanas OC01 Combate a la corrupción DM01 Mineral del Monte en Bienestar: Fortaleciendo Familias y Comunidad SM01 Mineral del Monte Iluminado y Limpio CA01 Mineral Regulado: Gestión de Reglamentos y Espectáculos DD01 Mineral en Forma: Espacios Deportivos para Todos DS01 Mineral del Monte bienestar y desarrollo de calidad de vida DE01 Cuidado y protección del medio ambiente OP01 Coordinación eficaz de obras públicas, desarrollo urbano, vivienda y movilidad del municipio de Mineral del Monte SG01 Atención de manera eficaz a la ciudadanía DT01 Desarrollo turístico sostenible IJ01 Primero la Juventud IM01 Desarrollo Integral de las Mujeres con Perspectiva de Género OM02 Brindar un servicio eficiente y eficaz específicamente a los jóvenes de la clase presente y remisos que estén llevando su proceso de solicitud de cartilla militar JM01 Defender de los intereses y derechos de las diferentes áreas y/o direcciones que integran la administración pública municipal JC01 Justicia para Todos: Conciliación y Armonía Social OM01 Gestión Integral: Recursos y Servicios para la Eficiencia Municipal SP02 Mundo y desarrollo de niñas, niños y adolescentes de Mineral del Monte HA01 Fortalecimiento de la Asamblea Municipal PE01 Planeación y Evaluación Efectiva: Impulsando Resultados
Beneficiarios del Programa:	14,324	Personas, que representan el total de habitantes del municipio.
Medios de verificación del padrón de beneficiarios:	TRUE	Tipo de registro escrito, y base de datos digital Registro de Audiencia Ciudadana
Alineación al PND, Eje:	1	Política y Gobierno

Alineación al PND, Objetivo:	I.	Erradicar la corrupción y reactivar la procuración de justicia
Alineación al PED, Acuerdo:	1	Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.
Alineación al PED, Objetivo:	1.7.	Impulso a la Gobernanza y Desarrollo Político.
Alineación al PED, Estrategia:	1.7.3.	Impulsar la gobernanza en el estado a través de una comunicación permanente y la colaboración en favor del pueblo.
Alineación al PED, Línea de acción:	1.7.3.1.	Transformar la acción pública a través de la gobernanza al involucrar a la sociedad, redes y grupos, en los procesos de toma de decisiones, transparencia y rendición de cuentas; buscando el diálogo, la cooperación y empatía, en favor de mejoras a los niveles de calidad de vida de la población, con énfasis en los grupos vulnerables y zonas de mayor rezago.
Alineación al PMD, Acuerdo:	1	Gobierno Honesto, Cercano y Moderno
Alineación al PMD, Objetivo:	1.2	Fortalecer los vínculos entre la sociedad y el gobierno, siendo una administración cercana a la gente.
Alineación al PMD, Estrategia:	1.2.1	Por medio de un modelo de gestión se incorporan principios, políticas acciones de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, participación ciudadana, apoyados en las TIC y orientadas a lograr niveles de apertura ciudadana y colaboración comunidad gobierno que permitan generar beneficios colectivos toma de decisiones conjuntas y acceso a la información pública a través de un sistema de indicadores y evaluación transparente.
Alineación al PMD, Línea de acción:	1.2.2.2	Realizar acciones que contribuyan al acercamiento de la administración pública municipal a la ciudadanía.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre de la Actividad:	Eficiente atención mediante audiencias ciudadanas			
Nombre del Indicador:	Número de ciudadanos registrados que acudieron a las audiencias ciudadanas			
Identificación del Indicador:	SP01A21			
Definición del Indicador:	Este indicador mide el número de personas atendidas mediante audiencia ciudadana			
Tipo de Indicador:	Estratégico	X	Gestión	
	Eficacia	X	Eficiencia	
Dimensión a Medir:	Calidad		Economía	
Sentido del Indicador:	Ascendente	X	Descendente	
Responsable del Indicador	Presidencia Municipal			

Criterios CREMAA		
Características	Si	Justificación
Claridad	TRUE	Es claro, porque la forma como está redactado el indicador es entendible.
Relevancia	TRUE	Es relevante porque lo que mide se relaciona y cumple con los objetivos del resumen narrativo.
Economía	TRUE	Es económico, toda vez que para obtener la medición no se requiere un costo adicional, ya que la información para construir este indicador se encuentra en los registros administrativos de la unidad responsable.
Monitorable	TRUE	Es monitoreable, porque la información para desarrollar este indicador se puede obtener de los registros administrativos de la unidad responsable.
Adecuado	TRUE	Es adecuado ya que el indicador es óptimo para su nivel y está vinculado directamente al resumen narrativo.
Aportación Marginal	TRUE	El indicador fue el que se identificó con mayor aportación marginal. El indicador debe proveer información adicional en comparación con los otros indicadores propuestos.

Datos del Indicador					
Fórmula:	No.TAAA=(SAR- ANA)				
		Nombre:	Numero total de audiencias atendidas	Descripción de la variable:	Este indicador mide el número total de audiencias atendidas en tiempo y forma
		Unidad de medida:	Número de personas registradas	Fuentes de Información:	Agenda física y digital del Presidente Municipal
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte

Variables:	Variable 1 No.TAAA	Método de recopilación de datos:	Registro de la ciudadanía	Fecha de disponibilidad de la información:		Al final de cada mes
	Variable 2 18 SAR	Nombre:	Solicitudes de Audiencia Recibidas	Descripción de la variable:	Esta variable mide el numero de solicitudes de audiencia recibidas en el mes	
		Unidad de medida:	Número de audiencias	Fuentes de Información:	Agenda fisica y digital del Presidente Municipal	
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Registro de la ciudadanía	Fecha de disponibilidad de la información:		Al final de cada mes
	Variable 3 ANA	Nombre:	Audiencias ciudadanas no atendidas	Descripción de la variable:	Esta variable mide el numero de audiencias ciudadanas que no se atendieron en tiempo y forma	
		Unidad de medida:	Número de audiencias	Fuentes de Información:	Agenda fisica y digital del Presidente Municipal	
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Registro de la ciudadanía	Fecha de disponibilidad de la información:		Al final de cada mes
	Medios de verificación:	1) Secretaría Particular 2)Control de Audiencia Ciudadana 2024-2027 3)Actualización diara del registro de personas que acuden a audiencias				
	Unidad de medida del resultado:	Numero de personas atendidas				
	Frecuencia de medición:	Anual		Período de cumplimiento:		Enero-diciembre 2025
Semaforización:	Verde:	300-480	Línea base:		Valor: 196 satisfacción	
	Amarillo:	150-299			Año: 2024	
	Rojo:	0-149	Meta 2025:	Valor Relativo	100.0%	
				Valor Absoluto	480	
				Factibilidad	La meta es factible ya que se propuso la atención ciudadana 3 días a la semana recibiendo un aproximado de 18 pesonas por semana	

Elaboró



LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó



LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE, HGO

Autorizó



LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Actividad 2025

Definición del Programa:		El Programa de Optimización de la Gestión Municipal es una iniciativa del gobierno de Mineral del Monte orientada a mejorar la eficiencia y accesibilidad de la administración pública, promoviendo una gestión más cercana, flexible y efectiva. Este programa tiene como propósito fundamental transformar la manera en que se organizan las actividades logísticas del Ayuntamiento, mejorando la interacción entre el gobierno y la comunidad, y asegurando que la atención a los ciudadanos sea ágil, oportuna y satisfactoria. Con un enfoque en la optimización de los procesos internos y el fortalecimiento de las relaciones comunitarias, el programa busca que las decisiones y acciones del gobierno respondan de manera precisa y eficiente a las necesidades de la población. Además, se pretende establecer mecanismos que permitan una participación ciudadana activa, haciendo de la administración municipal un ente accesible y receptivo a las demandas de la comunidad. En este sentido, el programa aspira a construir un gobierno cercano que brinde respuestas rápidas, claras y adecuadas a los retos y preocupaciones de los habitantes de Mineral del Monte.
Objetivo del Programa:		El objetivo de este programa es establecer las bases para optimizar la gestión municipal, fomentando una administración más eficiente y accesible, centrada en la organización de actividades logísticas, relaciones comunitarias y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte necesitan un gobierno cercano, flexible y eficaz, que pueda responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.
¿Este programa cuenta con similitud o se complementa con algún otro u otros programas presupuestarios de la Administración Pública Municipal?		ST01 Fortalecimiento de la Seguridad y Protección Ciudadana para el Bienestar Municipal BM01 Conectando comunidad y conocimiento TM01 Finanzas Sanas OC01 Combate a la corrupción DM01 Mineral del Monte en Bienestar: Fortaleciendo Familias y Comunidad SM01 Mineral del Monte Iluminado y Limpio CA01 Mineral Regulado: Gestión de Reglamentos y Espectáculos DD01 Mineral en Forma: Espacios Deportivos para Todos DS01 Mineral del Monte bienestar y desarrollo de calidad de vida DE01 Cuidado y protección del medio ambiente OP01 Coordinación eficaz de obras públicas, desarrollo urbano, vivienda y movilidad del municipio de Mineral del Monte SG01 Atención de manera eficaz a la ciudadanía DT01 Desarrollo turístico sostenible IJ01 Primero la Juventud IM01 Desarrollo Integral de las Mujeres con Perspectiva de Género OM02 Brindar un servicio eficiente y eficaz específicamente a los jóvenes de la clase presente y remisos que estén llevando su proceso de solicitud de cartilla militar JM01 Defender de los intereses y derechos de las diferentes áreas y/o direcciones que integran la administración pública municipal JC01 Justicia para Todos: Conciliación y Armonía Social OM01 Gestión Integral: Recursos y Servicios para la Eficiencia Municipal SP02 Mundo y desarrollo de niñas, niños y adolescentes de Mineral del Monte HA01 Fortalecimiento de la Asamblea Municipal PE01 Planeación y Evaluación Efectiva: Impulsando Resultados TRUE
Beneficiarios del Programa:		14,324 Personas, que representan el total de habitantes del municipio.

Medios de verificación del padrón de beneficiarios:	TRUE	Tipo de registro escrito, y base de datos digital Registro de Audiencia Ciudadana
Alineación al PND, Eje:	1	Política y Gobierno
Alineación al PND, Objetivo:	I.	Erradicar la corrupción y reactivar la procuración de justicia
Alineación al PED, Acuerdo:	1	Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.
Alineación al PED, Objetivo:	1.7.	Impulso a la Gobernanza y Desarrollo Político.
Alineación al PED, Estrategia:	1.7.3.	Impulsar la gobernanza en el estado a través de una comunicación permanente y la colaboración en favor del pueblo.
Alineación al PED, Línea de acción:	1.7.3.1.	Transformar la acción pública a través de la gobernanza al involucrar a la sociedad, redes y grupos, en los procesos de toma de decisiones, transparencia y rendición de cuentas; buscando el diálogo, la cooperación y empatía, en favor de mejoras a los niveles de calidad de vida de la población, con énfasis en los grupos vulnerables y zonas de mayor rezago.
Alineación al PMD, Acuerdo:	1	Gobierno Honesto, Cercano y Moderno
Alineación al PMD, Objetivo:	1.2	Fortalecer los vínculos entre la sociedad y el gobierno, siendo una administración cercana a la gente.
Alineación al PMD, Estrategia:	1.2.1	Por medio de un modelo de gestión se incorporan principios, políticas acciones de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, participación ciudadana, apoyados en las TIC y orientadas a lograr niveles de apertura ciudadana y colaboración comunidad gobierno que permitan generar beneficios colectivos toma de decisiones conjuntas y acceso a la información pública a través de un sistema de indicadores y evaluación transparente.
Alineación al PMD, Línea de acción:	1.2.2.2	Realizar acciones que contribuyan al acercamiento de la administración pública municipal a la ciudadanía.

Datos de Identificación del Indicador

Nombre de la Actividad:	Seguimiento oportuno de las solicitudes de audiencias ciudadanas			
Nombre del Indicador:	Número de citas agendadas derivado de la solicitud de la ciudadanía para acudir a audiencias ciudadanas			
Identificación del Indicador:	SP01A22			
Definición del Indicador:	Este indicador nos muestra el numero de personas atendidas mediante audiencia ciudadana derivado de la solicitud de las mismas			
Tipo de Indicador:	Estratégico	X	Gestión	
Dimensión a Medir:	Eficacia	X	Eficiencia	
	Calidad		Economía	
Sentido del Indicador:	Ascendente	X	Descendente	
Responsable del Indicador	Presidencia Municipal			

Criterios CREMAA

Características	Si	Justificación
Claridad	TRUE	Es claro, porque la forma como está redactado el indicador es entendible.
Relevancia	TRUE	Es relevante porque lo que mide se relaciona y cumple con los objetivos del resumen narrativo.
Economía	TRUE	Es económico, toda vez que para obtener la medición no se requiere un costo adicional, ya que la información para construir este indicador se encuentra en los registros administrativos de la unidad responsable.
Monitorable	TRUE	Es monitoreable, porque la información para desarrollar este indicador se puede obtener de los registros administrativos de la unidad responsable.
Adecuado	TRUE	Es adecuado ya que el indicador es óptimo para su nivel y está vinculado directamente al resumen narrativo.
Aportación Marginal	TRUE	El indicador fue el que se identificó con mayor aportación marginal. El indicador debe proveer información adicional en comparación con los otros indicadores propuestos.

Datos del Indicador

Fórmula:	No.TAAA=(SAR- ANA)			
		Nombre:	Numero total de audiencias atendidas	Descripción de la variable: Este indicador mide el número total de audiencias atendidas en tiempo y forma

Variables:	Variable 1 No.TAAA	Unidad de medida:	Número de personas registradas	Fuentes de Información:	Agenda fisica y digital del Presidente Municipal		
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte		
		Método de recopilación de datos:	Registro en la agenda	Fecha de disponibilidad de la información:		Al final de cada mes	
		Variable 2 18 SAR	Nombre:	Solicitudes de Audiencia Recibida	Descripción de la variable:	Esta variable mide el numero de solicitudes de audiencia recibidas en el mes	
	Unidad de medida:		Número de audiencias	Fuentes de Información:	Agenda fisica y digital del Presidente Municipal		
	Frecuencia:		Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte		
	Método de recopilación de datos:		Registro en la agenda	Fecha de disponibilidad de la información:		Al final de cada mes	
	Variable 3 ANA	Nombre:	Audiencias ciudadanas no atendidas	Descripción de la variable:	Esta variable mide el numero de audiencias ciudadanas que no se atendieron en tiempo y forma		
		Unidad de medida:	Número de audiencias	Fuentes de Información:	Agenda fisica y digital del Presidente Municipal		
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte		
		Método de recopilación de datos:	Registro en la agenda	Fecha de disponibilidad de la información:		Al final de cada mes	
	Medios de verificación:		1) Secretaria Particular 2) Audiencia Ciudadana 2024-2025 3)Actualización diaria				
	Unidad de medida del resultado:		Numero de solicitudes atendidas				
	Frecuencia de medición:		Anual	Período de cumplimiento:			Enero-diciembre 2025
Semaforización:	Verde:	160-180		Línea base:		Valor: 196	
	Amarillo:	130-159				Año: 2024	
			Rojo:	0-129	Meta 2025:	Periodo: Septiembre-diciembre	
	Valor Relativo	100.0%					
	Valor Absoluto	180					
	Factibilidad	La meta es factible ya que se propuso la atención ciudadana 3 días a la semana recibiendo un aproximado de 18 pesonas por semana					

Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE, HGO

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Componente 2025

Definición del Programa:	El Programa de Optimización de la Gestión Municipal es una iniciativa del gobierno de Mineral del Monte orientada a mejorar la eficiencia y accesibilidad de la administración pública, promoviendo una gestión más cercana, flexible y efectiva. Este programa tiene como propósito fundamental transformar la manera en que se organizan las actividades logísticas del Ayuntamiento, mejorando la interacción entre el gobierno y la comunidad, y asegurando que la atención a los ciudadanos sea ágil, oportuna y satisfactoria. Con un enfoque en la optimización de los procesos internos y el fortalecimiento de las relaciones comunitarias, el programa busca que las decisiones y acciones del gobierno respondan de manera precisa y eficiente a las necesidades de la población. Además, se pretende establecer mecanismos que permitan una participación ciudadana activa, haciendo de la administración municipal un ente accesible y receptivo a las demandas de la comunidad. En este sentido, el programa aspira a construir un gobierno cercano que brinde respuestas rápidas, claras y adecuadas a los retos y preocupaciones de los habitantes de Mineral del Monte.
Objetivo del Programa:	El objetivo de este programa es establecer las bases para optimizar la gestión municipal, fomentando una administración más eficiente y accesible, centrada en la organización de actividades logísticas, relaciones comunitarias y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte necesitan un gobierno cercano, flexible y eficaz, que pueda responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.

¿Este programa cuenta con similitud o se complementa con algún otro u otros programas presupuestarios de la Administración Pública Municipal?		ST01 Fortalecimiento de la Seguridad y Protección Ciudadana para el Bienestar Municipal
		BM01 Conectando comunidad y conocimiento
		TM01 Finanzas Sanas
		OC01 Combate a la corrupción
		DM01 Mineral del Monte en Bienestar: Fortaleciendo Familias y Comunidad
		SM01 Mineral del Monte Iluminado y Limpio
		CA01 Mineral Regulado: Gestión de Reglamentos y Espectáculos
		DD01 Mineral en Forma: Espacios Deportivos para Todos
		DS01 Mineral del Monte bienestar y desarrollo de calidad de vida
		DE01 Cuidado y protección del medio ambiente
		OP01 Coordinación eficaz de obras públicas, desarrollo urbano, vivienda y movilidad del municipio de Mineral del Monte
		SG01 Atención de manera eficaz a la ciudadanía
		DT01 Desarrollo turístico sostenible
		IJ01 Primero la Juventud
		IM01 Desarrollo Integral de las Mujeres con Perspectiva de Género
		OM02 Brindar un servicio eficiente y eficaz específicamente a los jóvenes de la clase presente y remisos que estén llevando su proceso de solicitud de cartilla militar
		JM01 Defender de los intereses y derechos de las diferentes áreas y/o direcciones que integran la administración pública municipal
		JC01 Justicia para Todos: Conciliación y Armonía Social
		OM01 Gestión Integral: Recursos y Servicios para la Eficiencia Municipal
		SP02 Mundo y desarrollo de niñas, niños y adolescentes de Mineral del Monte
	TRUE	HA01 Fortalecimiento de la Asamblea Municipal PE01 Planeación y Evaluación Efectiva: Impulsando Resultados
Beneficiarios del Programa:	14,324	Personas, que representan el total de habitantes del municipio.
Medios de verificación del padrón de beneficiarios:	TRUE	Tipo de registro escrito, y base de datos digital Registro de Audiencia Ciudadana
Alineación al PND, Eje:	1	Política y Gobierno
Alineación al PND, Objetivo:	I.	Erradicar la corrupción y reactivar la procuración de justicia
Alineación al PED, Acuerdo:	1	Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.
Alineación al PED, Objetivo:	1.7.	Impulso a la Gobernanza y Desarrollo Político.
Alineación al PED, Estrategia:	1.7.3.	Impulsar la gobernanza en el estado a través de una comunicación permanente y la colaboración en favor del pueblo.
Alineación al PED, Línea de acción:	1.7.3.1.	Transformar la acción pública a través de la gobernanza al involucrar a la sociedad, redes y grupos, en los procesos de toma de decisiones, transparencia y rendición de cuentas; buscando el diálogo, la cooperación y empatía, en favor de mejoras a los niveles de calidad de vida de la población, con énfasis en los grupos vulnerables y zonas de mayor rezago.
Alineación al PMD, Acuerdo:	1	Gobierno Honesto, Cercano y Moderno
Alineación al PMD, Objetivo:	1.2	Fortalecer los vínculos entre la sociedad y el gobierno, siendo una administración cercana a la gente.
Alineación al PMD, Estrategia:	1.2.1	Por medio de un modelo de gestión se incorporan principios, políticas acciones de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, participación ciudadana, apoyados en las TIC y orientadas a lograr niveles de apertura ciudadana y colaboración comunidad gobierno que permitan generar beneficios colectivos toma de decisiones conjuntas y acceso a la información pública a través de un sistema de indicadores y evaluación transparente.
Alineación al PMD, Línea de acción:	1.2.2.2	Realizar acciones que contribuyan al acercamiento de la administración pública municipal a la ciudadanía.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Componente:	Eficiente interacción a través de redes sociales			
Nombre del Indicador:	Porcentaje de incremento en interacciones a través de redes sociales			
Identificación del Indicador:	SP01C3			
Definición del Indicador:	Aumento en la cantidad de comentarios, mensajes directos, encuestas y votaciones en plataformas.			
Tipo de Indicador:	Estratégico	x	Gestión	

Dimensión a Medir:	Eficacia	x	Eficiencia	
	Calidad		Economía	
Sentido del Indicador:	Ascendente	x	Descendente	
Responsable del Indicador	Presidencia Municipal			

Criterios CREMAA		
Características	Si	Justificación
Claridad	TRUE	Es claro, porque la forma como está redactado el indicador es entendible.
Relevancia	TRUE	Es relevante porque lo que mide se relaciona y cumple con los objetivos del resumen narrativo.
Economía	TRUE	Es económico, toda vez que para obtener la medición no se requiere un costo adicional, ya que la información para construir este indicador se encuentra en los registros administrativos de la unidad responsable.
Monitorable	TRUE	Es monitoreable, porque la información para desarrollar este indicador se puede obtener de los registros administrativos de la unidad responsable.
Adecuado	TRUE	Es adecuado ya que el indicador es óptimo para su nivel y está vinculado directamente al resumen narrativo.
Aportación Marginal	TRUE	El indicador fue el que se identificó con mayor aportación marginal. El indicador debe proveer información adicional en comparación con los otros indicadores propuestos.

Datos del Indicador						
Fórmula:	PR=((RB)(100))/RA)-100)					
Variables:	Variable 1 PR	Nombre:	Porcentaje de Reacciones	Descripción de la variable:	Esta variable representa el incremento de reacciones recibidas en redes sociales	
		Unidad de medida:	Porcentaje	Fuentes de Información:	Reportes de facebook	
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Reportes mensuales de interacción en Facebook	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
	Variable 2 RB	Nombre:	Reacciones Base	Descripción de la variable:	Número de reacciones base para realizar el calculo del incremento	
		Unidad de medida:	Número de reacciones	Fuentes de Información:	Reportes de Facebook	
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Reportes mensuales de interacción en Facebook	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
	Variable 3 100%	Nombre:	Porcentaje	Descripción de la variable:	Base para conseguir el porcentaje de incremento de interacciones	
		Unidad de medida:	Porcentaje	Fuentes de Información:	N/A	
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monrte	
		Método de recopilación de datos:	N/A	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
		Nombre:	Reacciones actuales	Descripción de la variable:	Número de reacciones recibidas en redes sociales	
		Unidad de medida:	Número de reacciones	Fuentes de Información:	Reportes de Facebook	

	Variable 4 RA	Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Reportes mensuales de interacción en Facebook	Fecha de disponibilidad de la información:		Al final de cada mes
	Variable 5 100	Nombre:	100	Descripción de la variable:	Base para hacer el calculo del incremento de porcentaje	
		Unidad de medida:	Cantidad	Fuentes de Información:	N/A	
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	N/A	Fecha de disponibilidad de la información:		Al final de cada mes
	Frecuencia de medición:	Anual		Período de cumplimiento:		Enero-diciembre 2025
	Semaforización:	Verde:	0.50-0.60%	Línea base:		Valor: 20 %
Amarillo:		0.30-0.49%	Año: 2024			
			Periodo: Septiembre-diciembre			
Rojo:		0-0.29%	Meta 2025:	Valor Relativo		100.0%
				Valor Absoluto		0.60%
				Factibilidad	La meta es factible ya que actualmente se esta teniendo un incremento del 20% mensual en la interacción con las personas	

Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE, HGO

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Actividad 2025

Definición del Programa:	El Programa de Optimización de la Gestión Municipal es una iniciativa del gobierno de Mineral del Monte orientada a mejorar la eficiencia y accesibilidad de la administración pública, promoviendo una gestión más cercana, flexible y efectiva. Este programa tiene como propósito fundamental transformar la manera en que se organizan las actividades logísticas del Ayuntamiento, mejorando la interacción entre el gobierno y la comunidad, y asegurando que la atención a los ciudadanos sea ágil, oportuna y satisfactoria. Con un enfoque en la optimización de los procesos internos y el fortalecimiento de las relaciones comunitarias, el programa busca que las decisiones y acciones del gobierno respondan de manera precisa y eficiente a las necesidades de la población. Además, se pretende establecer mecanismos que permitan una participación ciudadana activa, haciendo de la administración municipal un ente accesible y receptivo a las demandas de la comunidad. En este sentido, el programa aspira a construir un gobierno cercano que brinde respuestas rápidas, claras y adecuadas a los retos y preocupaciones de los habitantes de Mineral del Monte.		
Objetivo del Programa:	El objetivo de este programa es establecer las bases para optimizar la gestión municipal, fomentando una administración más eficiente y accesible, centrada en la organización de actividades logísticas, relaciones comunitarias y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte necesitan un gobierno cercano, flexible y eficaz, que pueda responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.		
¿Este programa cuenta con similitud o se complementa con algún otro u otros programas presupuestarios de la Administración Pública Municipal?	TRUE	ST01 Fortalecimiento de la Seguridad y Protección Ciudadana para el Bienestar Municipal BM01 Conectando comunidad y conocimiento TM01 Finanzas Sanas OC01 Combate a la corrupción DM01 Mineral del Monte en Bienestar: Fortaleciendo Familias y Comunidad SM01 Mineral del Monte Iluminado y Limpio CA01 Mineral Regulado: Gestión de Reglamentos y Espectáculos DD01 Mineral en Forma: Espacios Deportivos para Todos DS01 Mineral del Monte bienestar y desarrollo de calidad de vida DE01 Cuidado y protección del medio ambiente OP01 Coordinación eficaz de obras públicas, desarrollo urbano, vivienda y movilidad del municipio de Mineral del Monte SG01 Atención de manera eficaz a la ciudadanía DT01 Desarrollo turístico sostenible IJ01 Primero la Juventud IM01 Desarrollo Integral de las Mujeres con Perspectiva de Género OM02 Brindar un servicio eficiente y eficaz específicamente a los jóvenes de la clase presente y remisos que esten llevando su proceso de solicitud de cartilla militar JM01 Defender de los intereses y derechos de las diferentes áreas y/o direcciones que integran la administración pública municipal JC01 Justicia para Todos: Conciliación y Armonía Social OM01 Gestión Integral: Recursos y Servicios para la Eficiencia Municipal SP02 Mundo y desarrollo de niñas, niños y adolescentes de Mineral del Monte HA01 Fortalecimiento de la Asamblea Municipal PE01 Planeación y Evaluación Efectiva: Impulsando Resultados	
Beneficiarios del Programa:	14,324	Personas, que representan el total de habitantes del municipio.	
Medios de verificación del padrón de beneficiarios:	TRUE	Tipo de registro escrito, y base de datos digital Registro de Audiencia Ciudadana	
Alineación al PND, Eje:	1	Política y Gobierno	
Alineación al PND, Objetivo:	I.	Erradicar la corrupción y reactivar la procuración de justicia	
Alineación al PED, Acuerdo:	1	Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.	
Alineación al PED, Objetivo:	1.7.	Impulso a la Gobernanza y Desarrollo Político.	
Alineación al PED, Estrategia:	1.7.3.	Impulsar la gobernanza en el estado a través de una comunicación permanente y la colaboración en favor del pueblo.	
Alineación al PED, Línea de acción:	1.7.3.1.	Transformar la acción pública a través de la gobernanza al involucrar a la sociedad, redes y grupos, en los procesos de toma de decisiones, transparencia y rendición de cuentas; buscando el diálogo, la cooperación y empatía, en favor de mejoras a los niveles de calidad de vida de la población, con énfasis en los grupos vulnerables y zonas de mayor rezago.	
Alineación al PMD, Acuerdo:	1	Gobierno Honesto, Cercano y Moderno	
Alineación al PMD, Objetivo:	1.2	Fortalecer los vínculos entre la sociedad y el gobierno, siendo una administración cercana a la gente.	
Alineación al PMD, Estrategia:	1.2.1	Por medio de un modelo de gestión se incorporan principios, políticas acciones de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, participación ciudadana, apoyados en las TIC y orientadas a lograr niveles de apertura ciudadana y colaboración comunidad gobierno que permitan generar beneficios colectivos toma de decisiones conjuntas y acceso a la información pública a través de un sistema de indicadores y evaluación transparente.	



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Actividad 2025

Alineación al PMD, Línea de acción:	1.2.2.2	Realizar acciones que contribuyan al acercamiento de la administración pública municipal a la ciudadanía.
-------------------------------------	---------	---

Datos de Identificación del Indicador

Nombre de la Actividad:	Correcta información mediante plataformas digitales, de las actividades y decisiones importantes del Ayuntamiento			
Nombre del Indicador:	Número de Ciudadanos informados sobre actividades y desiciones municipales a través de plataformas digitales.			
Identificación del Indicador:	SP01A31			
Definición del Indicador:	Este indicador mide el número de ciudadanos que se informan de las actividades importantes del municipio mediante las plataformas digitales			
Tipo de Indicador:	Estratégico	X	Gestión	
	Eficacia	X	Eficiencia	
Dimensión a Medir:	Calidad		Economía	
Sentido del Indicador:	Ascendente	X	Descendente	
Responsable del Indicador	Presidencia Municipal			

Criterios CREMAA

Características	Si	Justificación
Claridad	TRUE	Es claro, porque la forma como está redactado el indicador es entendible.
Relevancia	TRUE	Es relevante porque lo que mide se relaciona y cumple con los objetivos del resumen narrativo.
Economía	TRUE	Es económico, toda vez que para obtener la medición no se requiere un costo adicional, ya que la información para construir este indicador se encuentra en los registros administrativos de la unidad responsable.
Monitorable	TRUE	Es monitoreable, porque la información para desarrollar este indicador se puede obtener de los registros administrativos de la unidad responsable.
Adecuado	TRUE	Es adecuado ya que el indicador es óptimo para su nivel y está vinculado directamente al resumen narrativo.
Aportación Marginal	TRUE	El indicador fue el que se identificó con mayor aportación marginal. El indicador debe proveer información adicional en comparación con los otros indicadores propuestos.

Datos del Indicador

Fórmula:	TI=(I1Q+I2Q)				
	Variable 1 TI	Nombre:	Total de interacciones	Descripción de la variable:	Este indicador mide el total de personas que interactúan en la página de Facebook
		Unidad de medida:	No. de interacciones	Fuentes de Información:	Reportes de la página oficial de Facebook del Ayuntamiento
		Frecuencia:	Quincenalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte
		Método de recopilación de datos:	Reportes de la página oficial de Facebook del Ayuntamiento		Fecha de disponibilidad de la información: Al final de cada mes
	Variable 2 I1Q	Nombre:	Interacciones de la primer quincena del mes	Descripción de la variable:	Este indicador mide el número de personas que interactúan en la página de Facebook en la primer quincena del mes
		Unidad de medida:	No. de interacciones	Fuentes de Información:	Registros de la página oficial de Facebook
		Frecuencia:	Quincenalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte
		Método de recopilación de datos:	Registros de la página de Facebook	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Actividad 2025

Variables:	Variable 3 I2Q	Nombre:	Interacciones de la segunda quincena del mes	Descripción de la variable:	Este indicador mide el numero de personas que interactuan en la página oficial de Facebook durante la segunda quincena del mes	
		Unidad de medida:	No. de interacciones	Fuentes de Información:	Registros de la página de Facebook	
		Frecuencia:	Quincenalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Registros de la página de Facebook	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
Medios de verificación:	1) Dirección de Comunicación Social 2) Ayuntamiento Mineral del Monte 2024-2027 3)Se actualiza diariamente 4)https://www.facebook.com/share/12HF8nxhAaX/?mibextid=wwXlfr					
Unidad de medida del resultado:	Métricas de Porcentaje de Ciudadanos informados					
Frecuencia de medición:	Anual		Período de cumplimiento:		Enero-diciembre 2025	
Semaforización:	Verde:	2000-2500	Línea base:		Valor: 3,400	
	Amarillo:	1000-1999			Año: 2024	
		Rojo:	0-999	Meta 2025:	Factibilidad	La meta es factible ya que se calculaba una interaccion de 2500 personas y se logro una interaccion de 3400 personas
	Valor Relativo				100.0%	
	Valor Absoluto				2500	

Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE, HGO

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Actividad 2025

Definición del Programa:	El Programa de Optimización de la Gestión Municipal es una iniciativa del gobierno de Mineral del Monte orientada a mejorar la eficiencia y accesibilidad de la administración pública, promoviendo una gestión más cercana, flexible y efectiva. Este programa tiene como propósito fundamental transformar la manera en que se organizan las actividades logísticas del Ayuntamiento, mejorando la interacción entre el gobierno y la comunidad, y asegurando que la atención a los ciudadanos sea ágil, oportuna y satisfactoria. Con un enfoque en la optimización de los procesos internos y el fortalecimiento de las relaciones comunitarias, el programa busca que las decisiones y acciones del gobierno respondan de manera precisa y eficiente a las necesidades de la población. Además, se pretende establecer mecanismos que permitan una participación ciudadana activa, haciendo de la administración municipal un ente accesible y receptivo a las demandas de la comunidad. En este sentido, el programa aspira a construir un gobierno cercano que brinde respuestas rápidas, claras y adecuadas a los retos y preocupaciones de los habitantes de Mineral del Monte.		
Objetivo del Programa:	El objetivo de este programa es establecer las bases para optimizar la gestión municipal, fomentando una administración más eficiente y accesible, centrada en la organización de actividades logísticas, relaciones comunitarias y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte necesitan un gobierno cercano, flexible y eficaz, que pueda responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.		
¿Este programa cuenta con similitud o se complementa con algún otro u otros programas presupuestarios de la Administración Pública Municipal?	TRUE	ST01 Fortalecimiento de la Seguridad y Protección Ciudadana para el Bienestar Municipal BM01 Conectando comunidad y conocimiento TM01 Finanzas Sanas OC01 Combate a la corrupción DM01 Mineral del Monte en Bienestar: Fortaleciendo Familias y Comunidad SM01 Mineral del Monte Iluminado y Limpio CA01 Mineral Regulado: Gestión de Reglamentos y Espectáculos DD01 Mineral en Forma: Espacios Deportivos para Todos DS01 Mineral del Monte bienestar y desarrollo de calidad de vida DE01 Cuidado y protección del medio ambiente OP01 Coordinación eficaz de obras públicas, desarrollo urbano, vivienda y movilidad del municipio de Mineral del Monte SG01 Atención de manera eficaz a la ciudadanía DT01 Desarrollo turístico sostenible IJ01 Primero la Juventud IM01 Desarrollo Integral de las Mujeres con Perspectiva de Género OM02 Brindar un servicio eficiente y eficaz específicamente a los jóvenes de la clase presente y remisos que esten llevando su proceso de solicitud de cartilla militar JM01 Defender de los intereses y derechos de las diferentes áreas y/o direcciones que integran la administración pública municipal JC01 Justicia para Todos: Conciliación y Armonía Social OM01 Gestión Integral: Recursos y Servicios para la Eficiencia Municipal SP02 Mundo y desarrollo de niñas, niños y adolescentes de Mineral del Monte HA01 Fortalecimiento de la Asamblea Municipal PE01 Planeación y Evaluación Efectiva: Impulsando Resultados	
Beneficiarios del Programa:	14,324	Personas, que representan el total de habitantes del municipio.	
Medios de verificación del padrón de beneficiarios:	TRUE	Tipo de registro escrito, y base de datos digital Registro de Audiencia Ciudadana	
Alineación al PND, Eje:	1	Política y Gobierno	
Alineación al PND, Objetivo:	I.	Erradicar la corrupción y reactivar la procuración de justicia	
Alineación al PED, Acuerdo:	1	Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.	
Alineación al PED, Objetivo:	1.7.	Impulso a la Gobernanza y Desarrollo Político.	
Alineación al PED, Estrategia:	1.7.3.	Impulsar la gobernanza en el estado a través de una comunicación permanente y la colaboración en favor del pueblo.	
Alineación al PED, Línea de acción:	1.7.3.1.	Transformar la acción pública a través de la gobernanza al involucrar a la sociedad, redes y grupos, en los procesos de toma de decisiones, transparencia y rendición de cuentas; buscando el diálogo, la cooperación y empatía, en favor de mejoras a los niveles de calidad de vida de la población, con énfasis en los grupos vulnerables y zonas de mayor rezago.	
Alineación al PMD, Acuerdo:	1	Gobierno Honesto, Cercano y Moderno	
Alineación al PMD, Objetivo:	1.2	Fortalecer los vínculos entre la sociedad y el gobierno, siendo una administración cercana a la gente.	
Alineación al PMD, Estrategia:	1.2.1	Por medio de un modelo de gestión se incorporan principios, políticas acciones de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, participación ciudadana, apoyados en las TIC y orientadas a lograr niveles de apertura ciudadana y colaboración comunidad gobierno que permitan generar beneficios colectivos toma de decisiones conjuntas y acceso a la información pública a través de un sistema de indicadores y evaluación transparente.	



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Actividad 2025

Alineación al PMD, Línea de acción:	1.2.2.2	Realizar acciones que contribuyan al acercamiento de la administración pública municipal a la ciudadanía.
-------------------------------------	---------	---

Datos de Identificación del Indicador

Nombre de la Actividad:	Incremento en el número de visitas a la página de Facebook			
Nombre del Indicador:	Número de Ciudadanos que acceden a la información pública disponible.			
Identificación del Indicador:	SP01A32			
Definición del Indicador:	Este indicador mide el incremento en el número de ciudadanos que visitan la página oficial de Facebook del Ayuntamiento para informarse de los principales eventos y noticias			
Tipo de Indicador:	Estratégico	X	Gestión	
	Eficacia	X	Eficiencia	
Dimensión a Medir:	Calidad		Economía	
	Ascendente	X	Descendente	
Sentido del Indicador:				
Responsable del Indicador	Presidencia Municipal			

Criterios CREMAA

Características	Si	Justificación
Claridad	TRUE	Es claro, porque la forma como está redactado el indicador es entendible.
Relevancia	TRUE	Es relevante porque lo que mide se relaciona y cumple con los objetivos del resumen narrativo.
Economía	TRUE	Es económico, toda vez que para obtener la medición no se requiere un costo adicional, ya que la información para construir este indicador se encuentra en los registros administrativos de la unidad responsable.
Monitoreable	TRUE	Es monitoreable, porque la información para desarrollar este indicador se puede obtener de los registros administrativos de la unidad responsable.
Adecuado	TRUE	Es adecuado ya que el indicador es óptimo para su nivel y está vinculado directamente al resumen narrativo.
Aportación Marginal	TRUE	El indicador fue el que se identificó con mayor aportación marginal. El indicador debe proveer información adicional en comparación con los otros indicadores propuestos.

Datos del Indicador

Fórmula:	TV=(V1Q+V2Q)				
	Variable 1 TV	Nombre:	Total de visualizaciones	Descripción de la variable:	Este indicador mide las interacciones de la página oficial de Facebook del mes
		Unidad de medida:	Número de visualizaciones	Fuentes de Información:	Reportes de la página oficial de Facebook del Ayuntamiento
		Frecuencia:	Quincenalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte
		Método de recopilación de datos:	Reportes de la página oficial de Facebook del Ayuntamiento		Fecha de disponibilidad de la información: Al final de cada mes
	Variable 2 V1Q	Nombre:	Visualizaciones de la primera quincena del mes	Descripción de la variable:	Este indicador mide el número de visualizaciones a la página oficial de Facebook del Ayuntamiento
		Unidad de medida:	Número de visualizaciones	Fuentes de Información:	Reportes de la página oficial de Facebook del Ayuntamiento
		Frecuencia:	Quincenalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte
		Método de recopilación de datos:	Reportes de la página oficial de Facebook del Ayuntamiento	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes
		Nombre:	Visualizaciones de la segunda quincena del mes	Descripción de la variable:	Este indicador mide el número de visualizaciones en la segunda quincena del mes
		Unidad de medida:	Número de visualizaciones	Fuentes de Información:	Reportes de la página oficial de Facebook del Ayuntamiento



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Actividad 2025

Variables:	Variable 3 V2Q	Frecuencia:	Quincenalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte
		Método de recopilación de datos:	Reportes de la página oficial de Facebook del Ayuntamiento	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes
Medios de verificación:	1) Dirección de Comunicación Social 2) Ayuntamiento Mineral del Monte 2024-2027 3) Se actualiza diariamente 4) https://www.facebook.com/share/12HF8nxhAaX/?mibextid=wwXlfr				
Unidad de medida del resultado:	Aumento en el número de visitas a la página de facebook				
Frecuencia de medición:	Anual		Período de cumplimiento:		Enero-diciembre 2025
Semaforización:	Verde:	1000-1500	Línea base:		Valor: 3,400
	Amarillo:	700-999			Año: 2024
	Rojo:	0-699	Meta 2025:	Valor Relativo	100.0%
				Valor Absoluto	1500
				Factibilidad	La meta es factible ya que se tuvo un incremento mayor en el último trimestre

Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL
MONTE, HGO

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE
HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Actividad 2025

Definición del Programa:	El Programa de Optimización de la Gestión Municipal es una iniciativa del gobierno de Mineral del Monte orientada a mejorar la eficiencia y accesibilidad de la administración pública, promoviendo una gestión más cercana, flexible y efectiva. Este programa tiene como propósito fundamental transformar la manera en que se organizan las actividades logísticas del Ayuntamiento, mejorando la interacción entre el gobierno y la comunidad, y asegurando que la atención a los ciudadanos sea ágil, oportuna y satisfactoria. Con un enfoque en la optimización de los procesos internos y el fortalecimiento de las relaciones comunitarias, el programa busca que las decisiones y acciones del gobierno respondan de manera precisa y eficiente a las necesidades de la población. Además, se pretende establecer mecanismos que permitan una participación ciudadana activa, haciendo de la administración municipal un ente accesible y receptivo a las demandas de la comunidad. En este sentido, el programa aspira a construir un gobierno cercano que brinde respuestas rápidas, claras y adecuadas a los retos y preocupaciones de los habitantes de Mineral del Monte.	
Objetivo del Programa:	El objetivo de este programa es establecer las bases para optimizar la gestión municipal, fomentando una administración más eficiente y accesible, centrada en la organización de actividades logísticas, relaciones comunitarias y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte necesitan un gobierno cercano, flexible y eficaz, que pueda responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.	
¿Este programa cuenta con similitud o se complementa con algún otro u otros programas presupuestarios de la Administración Pública Municipal?	TRUE	ST01 Fortalecimiento de la Seguridad y Protección Ciudadana para el Bienestar Municipal BM01 Conectando comunidad y conocimiento TM01 Finanzas Sanas OC01 Combate a la corrupción DM01 Mineral del Monte en Bienestar: Fortaleciendo Familias y Comunidad SM01 Mineral del Monte Iluminado y Limpio CA01 Mineral Regulado: Gestión de Reglamentos y Espectáculos DD01 Mineral en Forma: Espacios Deportivos para Todos DS01 Mineral del Monte bienestar y desarrollo de calidad de vida DE01 Cuidado y protección del medio ambiente OP01 Coordinación eficaz de obras públicas, desarrollo urbano, vivienda y movilidad del municipio de Mineral del Monte SG01 Atención de manera eficaz a la ciudadanía DT01 Desarrollo turístico sostenible IJ01 Primero la Juventud IM01 Desarrollo Integral de las Mujeres con Perspectiva de Género OM02 Brindar un servicio eficiente y eficaz específicamente a los jóvenes de la clase presente y remisos que estén llevando su proceso de solicitud de cartilla militar JM01 Defender de los intereses y derechos de las diferentes áreas y/o direcciones que integran la administración pública municipal JC01 Justicia para Todos: Conciliación y Armonía Social OM01 Gestión Integral: Recursos y Servicios para la Eficiencia Municipal SP02 Mundo y desarrollo de niñas, niños y adolescentes de Mineral del Monte HA01 Fortalecimiento de la Asamblea Municipal PE01 Planeación y Evaluación Efectiva: Impulsando Resultados
Beneficiarios del Programa:	14,324	Personas, que representan el total de habitantes del municipio.
Medios de verificación del padrón de beneficiarios:	TRUE	Tipo de registro escrito, y base de datos digital Registro de Audiencia Ciudadana
Alineación al PND, Eje:	1	Política y Gobierno
Alineación al PND, Objetivo:	I.	Erradicar la corrupción y reactivar la procuración de justicia
Alineación al PED, Acuerdo:	1	Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Actividad 2025

Alineación al PED, Objetivo:	1.7.	Impulso a la Gobernanza y Desarrollo Político.
Alineación al PED, Estrategia:	1.7.3.	Impulsar la gobernanza en el estado a través de una comunicación permanente y la colaboración en favor del pueblo.
Alineación al PED, Línea de acción:	1.7.3.1.	Transformar la acción pública a través de la gobernanza al involucrar a la sociedad, redes y grupos, en los procesos de toma de decisiones, transparencia y rendición de cuentas; buscando el diálogo, la cooperación y empatía, en favor de mejoras a los niveles de calidad de vida de la población, con énfasis en los grupos vulnerables y zonas de mayor rezago.
Alineación al PMD, Acuerdo:	1	Gobierno Honesto, Cercano y Moderno
Alineación al PMD, Objetivo:	1.2	Fortalecer los vínculos entre la sociedad y el gobierno, siendo una administración cercana a la gente.
Alineación al PMD, Estrategia:	1.2.1	Por medio de un modelo de gestión se incorporan principios, políticas acciones de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, participación ciudadana, apoyados en las TIC y orientadas a lograr niveles de apertura ciudadana y colaboración comunidad gobierno que permitan generar beneficios colectivos toma de decisiones conjuntas y acceso a la información pública a través de un sistema de indicadores y evaluación transparente.
Alineación al PMD, Línea de acción:	1.2.2.2	Realizar acciones que contribuyan al acercamiento de la administración pública municipal a la ciudadanía.

Datos de Identificación del Indicador

Nombre de la Actividad:	Información pertinente de las principales y relevantes noticias del municipio			
Nombre del Indicador:	Incremento de la cobertura de noticias municipales en medios locales y regionales.			
Identificación del Indicador:	SP01A33			
Definición del Indicador:	Este indicador mide el aumento de menciones o cobertura mediática de las actividades municipales en los diferentes medios de comunicación locales y regionales			
Tipo de Indicador:	Estratégico	X	Gestión	
	Eficacia	X	Eficiencia	
Dimensión a Medir:	Calidad		Economía	
	Ascendente	X	Descendente	
Sentido del Indicador:				
Responsable del Indicador	Presidencia Municipal			

Criterios CREMAA

Características	Si	Justificación
Claridad	TRUE	Es claro, porque la forma como está redactado el indicador es entendible.
Relevancia	TRUE	Es relevante porque lo que mide se relaciona y cumple con los objetivos del resumen narrativo.
Economía	TRUE	Es económico, toda vez que para obtener la medición no se requiere un costo adicional, ya que la información para construir este indicador se encuentra en los registros administrativos de la unidad responsable.
Monitorable	TRUE	Es monitoreable, porque la información para desarrollar este indicador se puede obtener de los registros administrativos de la unidad responsable.
Adecuado	TRUE	Es adecuado ya que el indicador es óptimo para su nivel y está vinculado directamente al resumen narrativo.
Aportación Marginal	TRUE	El indicador fue el que se identificó con mayor aportación marginal. El indicador debe proveer información adicional en comparación con los otros indicadores propuestos.

Datos del Indicador

Fórmula:	IMA=(MAC-MAN)
----------	---------------



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Actividad 2025

Variables:	Variable 1 IMA	Nombre:	Incremento de menciones del Ayuntamiento	Descripción de la variable:	Este indicador mide el número de menciones del ayuntamiento en los medios locales y regionales		
		Unidad de medida:	Número de menciones	Fuentes de Información:	Distintos medios de comunicación locales y regionales		
		Frecuencia:	Quincenalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte		
		Método de recopilación de datos:	Recopilacion de notas de medios loicales y regionales	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes		
	Variable 2 MAC	Nombre:	Menciones Actuales	Descripción de la variable:	Este indicador mide el número de menciones del ayuntamiento en los medios de comunicacion del mes actual		
		Unidad de medida:	Número de menciones	Fuentes de Información:	Distintos medios de comunicación locales y regionales		
		Frecuencia:	Quincenalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte		
		Método de recopilación de datos:	Recopilacion de notas de medios loicales y regionales	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes		
	Variable 3 MAN	Nombre:	Menciones anteriores	Descripción de la variable:	Este indicador mide el número de menciones del ayuntamiento en los medios de comunicacion del mes anteriores		
		Unidad de medida:	Numero de menciones	Fuentes de Información:	Distintos medios de comunicación locales y regionales		
		Frecuencia:	Quincenalmente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte		
		Método de recopilación de datos:	Recopilacion de notas de medios loicales y regionales	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes		
	Medios de verificación:		1) Dirección de Comunicación Social 2) Ayuntamiento Mineral del Monte 2024-2027 3)Se actualiza diariamente 4)https://www.facebook.com/share/12HF8nxhAaX/?mibextid=wwXlfr				
	Unidad de medida del resultado:		Aumento de menciones o cobertura mediatica de las actividades municipales.				
	Frecuencia de medición:		Anual	Período de cumplimiento:		Enero-diciembre 2025	
	Verde:		8-12			Valor: 240 Año: 2024	



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Actividad 2025

Semaforización:	Amarillo:	4-7	Línea base:		Periodo: Septiembre-diciembre
	Rojo:	0-3	Meta 2025:	Valor Relativo	100.0%
				Valor Absoluto	12
				Factibilidad	La meta es factible ya que se tuvo un incremento mayor en el ultimo trimestre

Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL
MONTE, HGO

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE
HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	SP01	Presidencia Municipal
Secretaría o Dirección a cargo:	024	Presidencia Municipal
Unidad responsable:	024	Mineral Unido con Comunicación y Gestión para la Ciudadanía
Prioridades:	BIENESTAR	

Ficha de Indicador Actividad 2025

Definición del Programa:	El Programa de Optimización de la Gestión Municipal es una iniciativa del gobierno de Mineral del Monte orientada a mejorar la eficiencia y accesibilidad de la administración pública, promoviendo una gestión más cercana, flexible y efectiva. Este programa tiene como propósito fundamental transformar la manera en que se organizan las actividades logísticas del Ayuntamiento, mejorando la interacción entre el gobierno y la comunidad, y asegurando que la atención a los ciudadanos sea ágil, oportuna y satisfactoria.		
	Con un enfoque en la optimización de los procesos internos y el fortalecimiento de las relaciones comunitarias, el programa busca que las decisiones y acciones del gobierno respondan de manera precisa y eficiente a las necesidades de la población. Además, se pretende establecer mecanismos que permitan una participación ciudadana activa, haciendo de la administración municipal un ente accesible y receptivo a las demandas de la comunidad. En este sentido, el programa aspira a construir un gobierno cercano que brinde respuestas rápidas, claras y adecuadas a los retos y preocupaciones de los habitantes de Mineral del Monte.		
Objetivo del Programa:	El objetivo de este programa es establecer las bases para optimizar la gestión municipal, fomentando una administración más eficiente y accesible, centrada en la organización de actividades logísticas, relaciones comunitarias y atención ciudadana. Los habitantes de Mineral del Monte necesitan un gobierno cercano, flexible y eficaz, que pueda responder a sus necesidades de manera ágil, efectiva y oportuna.		
¿Este programa cuenta con similitud o se complementa con algún otro u otros programas presupuestarios de la Administración Pública Municipal?	TRUE	ST01 Fortalecimiento de la Seguridad y Protección Ciudadana para el Bienestar Municipal BM01 Conectando comunidad y conocimiento TM01 Finanzas Sanas OC01 Combate a la corrupción DM01 Mineral del Monte en Bienestar: Fortaleciendo Familias y Comunidad SM01 Mineral del Monte Iluminado y Limpio CA01 Mineral Regulado: Gestión de Reglamentos y Espectáculos DD01 Mineral en Forma: Espacios Deportivos para Todos DS01 Mineral del Monte bienestar y desarrollo de calidad de vida DE01 Cuidado y protección del medio ambiente OP01 Coordinación eficaz de obras públicas, desarrollo urbano, vivienda y movilidad del municipio de Mineral del Monte SG01 Atención de manera eficaz a la ciudadanía DT01 Desarrollo turístico sostenible IJ01 Primero la Juventud IM01 Desarrollo Integral de las Mujeres con Perspectiva de Género OM02 Brindar un servicio eficiente y eficaz específicamente a los jóvenes de la clase presente y remisos que esten llevando su proceso de solicitud de cartilla militar JM01 Defender de los intereses y derechos de las diferentes áreas y/o direcciones que integran la administración pública municipal JC01 Justicia para Todos: Conciliación y Armonía Social OM01 Gestión Integral: Recursos y Servicios para la Eficiencia Municipal SP02 Mundo y desarrollo de niñas, niños y adolescentes de Mineral del Monte HA01 Fortalecimiento de la Asamblea Municipal PE01 Planeación y Evaluación Efectiva: Impulsando Resultados	
Beneficiarios del Programa:	14,324	Personas, que representan el total de habitantes del municipio.	
Medios de verificación del padrón de beneficiarios:	TRUE	Tipo de registro escrito, y base de datos digital Registro de Audiencia Ciudadana	
Alineación al PND, Eje:	1	Política y Gobierno	
Alineación al PND, Objetivo:	I.	Erradicar la corrupción y reactivar la procuración de justicia	
Alineación al PED, Acuerdo:	1	Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.	

Alineación al PED, Objetivo:	1.7.	Impulso a la Gobernanza y Desarrollo Político.
Alineación al PED, Estrategia:	1.7.3.	Impulsar la gobernanza en el estado a través de una comunicación permanente y la colaboración en favor del pueblo.
Alineación al PED, Línea de acción:	1.7.3.1.	Transformar la acción pública a través de la gobernanza al involucrar a la sociedad, redes y grupos, en los procesos de toma de decisiones, transparencia y rendición de cuentas; buscando el diálogo, la cooperación y empatía, en favor de mejoras a los niveles de calidad de vida de la población, con énfasis en los grupos vulnerables y zonas de mayor rezago.
Alineación al PMD, Acuerdo:	1	Gobierno Honesto, Cercano y Moderno
Alineación al PMD, Objetivo:	1.2	Fortalecer los vínculos entre la sociedad y el gobierno, siendo una administración cercana a la gente.
Alineación al PMD, Estrategia:	1.2.1	Por medio de un modelo de gestión se incorporan principios, políticas acciones de transparencia, acceso a la información, rendición de cuentas, participación ciudadana, apoyados en las TIC y orientadas a lograr niveles de apertura ciudadana y colaboración comunidad gobierno que permitan generar beneficios colectivos toma de decisiones conjuntas y acceso a la información pública a través de un sistema de indicadores y evaluación transparente.
Alineación al PMD, Línea de acción:	1.2.2.2	Realizar acciones que contribuyan al acercamiento de la administración pública municipal a la ciudadanía.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre de la Actividad:	Información pertinente de las principales y relevantes noticias del municipio			
Nombre del Indicador:	Incremento en la participacion de ciudadanos en foros comunitarios, charlas o eventos organizados.			
Identificación del Indicador:	SP01A34			
Definición del Indicador:	Este indicador mide el número de personas atendidas mediante audiencia ciudadana			
Tipo de Indicador:	Estratégico	X	Gestión	
Dimensión a Medir:	Eficacia	X	Eficiencia	
	Calidad		Economía	
Sentido del Indicador:	Ascendente	X	Descendente	
Responsable del Indicador	Presidencia Municipal			

Criterios CREMAA		
Características	Si	Justificación
Claridad	TRUE	Es claro, porque la forma como está redactado el indicador es entendible.
Relevancia	TRUE	Es relevante porque lo que mide se relaciona y cumple con los objetivos del resumen narrativo.
Economía	TRUE	Es económico, toda vez que para obtener la medición no se requiere un costo adicional, ya que la información para construir este indicador se encuentra en los registros administrativos de la unidad responsable.
Monitorable	TRUE	Es monitoreable, porque la información para desarrollar este indicador se puede obtener de los registros administrativos de la unidad responsable.
Adecuado	TRUE	Es adecuado ya que el indicador es óptimo para su nivel y está vinculado directamente al resumen narrativo.
Aportación Marginal	TRUE	El indicador fue el que se identificó con mayor aportación marginal. El indicador debe proveer información adicional en comparación con los otros indicadores propuestos.

Datos del Indicador						
Fórmula:	IAE=(RAUER-RAEA)					
Variable 1 IAE		Nombre:	Incremento de asistencia a Eventos	Descripción de la variable:	Esta variable mide el incremento en el numero de personas que asistieron a un evento	
		Unidad de medida:	Número de asistentes	Fuentes de Información:	Registro de personas que asisten a los eventos	
		Frecuencia:	Diariamente	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	Registro de la ciudadanía	Fecha de disponibilidad de la información:	Al final de cada mes	
		Nombre:	Registro de asistencia a los ultimos eventos realizados	Descripción de la variable:	Este indicador mide el numero de personas que seran atendidas a la semana	
		Unidad de medida:	Número de asistentes	Fuentes de Información:	Agenda fisica y digital del Presidente Municipal	
		Frecuencia:	Trimestral	Desagregación geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	

Variables:	Variable 2 RAUER	Método de recopilación de datos:	Registro de la ciudadanía	Fecha de disponibilidad de la información:		Al final de cada mes
		Nombre:	Registro de asistencia a eventos anteriores	Descripción de la variable:	Este indicador mide el numero de semanas en las que se dara la atención ciudadana	
		Unidad de medida:	Número de semanas	Fuentes de Información:	Agenda fisica y digital del Presidente Municipal	
		Frecuencia:	Semanalmente	Desagregació n geográfica:	Municipio de Mineral del Monte	
		Método de recopilación de datos:	N/A	Fecha de disponibilidad de la información:		Al final de cada mes
Medios de verificación:	1) Dirección de Comunicación Social 2) Ayuntamiento Mineral del Monte 2024-2027 3)Se actualiza diariamente 4)https://www.facebook.com/share/12HF8nxhAaX/?mibextid=wwXlfr					
Unidad de medida del resultado:	Numero de personas atendidas					
Frecuencia de medición:	Anual		Período de cumplimiento:			Enero-diciembre 2025
Semaforización:	Verde:	300-480	Línea base:			Valor: 3,400
	Amarillo:	150-299				Año: 2024
		Rojo:	0-149	Meta 2025:	Valor Relativo	100.0%
	Valor Absoluto				2500	
	Factibilidad				La meta es factible ya que se tuvo un incremento mayor en el ultimo trimestre	

Elaboró



LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALÍA DE PARTES

Revisó



LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL
MONTE, HGO

Autorizó



LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL
MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE
HIDALGO



Presidencia Municipal de Mineral del Monte



Presupuesto asignado al programa: \$0.00

Calendarización de las Metas Anuales, Avance Programado

Nivel	Objetivos	Nombre del indicador	Unidad de medida	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	Meta	
																	Valor Relativo	Valor Absoluto
Fin	Eficiente atención, canalización y seguimiento de peticiones ciudadanas y eficiente comunicación mediante redes sociales	Porcentaje de satisfacción de la ciudadanía en relación a la atención y los medios de comunicación establecidos	Porcentaje	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%	100.0%	100%	3
Propósito	Eficiente atención, comunicación y acercamiento del Presidente Municipal con la ciudadanía, mejora en la coordinación y logística de los eventos organizados por el Ayuntamiento, así como el correcto seguimiento y canalización a las peticiones ciudadanas.	Porcentaje de atenciones brindadas a la ciudadanía de manera eficaz y eficiente	Porcentaje	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%	100%	100%	6
C.1.	Eficiente seguimiento a los instrumentos archivísticos derivados de la atención a solicitudes ciudadanas	Porcentaje de instrumentos archivísticos validados por el área de archivo del municipio	Porcentaje	0%	0%	25%	0%	0%	25%	0%	0%	25%	0%	0%	25%	100%	100%	3,000.00
A.1.1.	Correcto seguimiento y atención a las peticiones de los ciudadanos por parte del área correspondiente	Número de oficios recibidos y turnados a las áreas para su seguimiento eficiente	Número de oficios	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	1500	1,500	20.00%
A.1.2.	Eficiencia en el archivo correcto de los documentos en cada uno de los instrumentos archivísticos correspondientes	Número de documentos debidamente archivados y reportados en los instrumentos archivísticos correspondientes	Número de oficios	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	1500	1,500	0.00%
C.2	Atención, orientación y correcta canalización ciudadana para la recepción de apoyos derivados de las audiencias ciudadanas realizadas	Porcentaje de soluciones y/o apoyos emitidos derivados de las audiencias ciudadanas realizadas	Porcentaje	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	100%	100%	660.00
A.2.1.	Eficiente atención mediante audiencias ciudadanas	Número de ciudadanos registrados que acudieron a las audiencias ciudadanas	Número de ciudadanos	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	480	0.00%
A.2.2.	Seguimiento oportuno de las solicitudes de audiencias ciudadanas	Número de citas agendadas derivado de la solicitud de la ciudadanía para acudir a audiencias ciudadanas	Numero de citas agendadas	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	180	0.00%
C.3	Eficiente interacción a través de redes sociales	Porcentaje de incremento en interacciones a través de redes sociales	Porcentaje	0.60%	0.60%	0.60%	0.60%	0.60%	0.60%	0.60%	0.60%	0.60%	0.60%	0.60%	0.60%	7%	7%	3,996.00
A.3.1.	Correcta información mediante plataformas digitales, de las actividades y decisiones importantes del Ayuntamiento	Número de Ciudadanos informados sobre actividades y decisiones municipales a través de plataformas digitales.	Numero de ciudadanos	208	208	208	208	208	208	208	208	208	208	208	208	2496	2,496	0.00%
A.3.2.	Incremento en el número de visitas a la página de Facebook	Número de Ciudadanos que acceden a la información pública disponible.	Numero de ciudadanos	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	1500	1,500	0.00%
A.3.3.	Información pertinente de las principales y relevantes noticias del municipio	Incremento de la cobertura de noticias municipales en medios locales y regionales.	Interacciones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	12	0.00%
A.3.4.	Mayor participación de la ciudadanía en los Foros comunitarios, charlas o eventos	Incremento en la participación de ciudadanos en foros comunitarios, charlas o eventos organizados.	Numero de ciudadanos	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	1008	1,008	0.00%

Elaboró

LIC. NORMA PÉREZ CRUZ
AUXILIAR DE OFICIALIA DE PARTES

Revisó

LIC. FLAVIO CESAR OLVERA GONZÁLEZ
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE, HGO

Autorizó

LIC. CRISTIAN ALAN RUIZ PÉREZ
SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE MINERAL DEL MONTE HIDALGO